

Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali

Nome(i) / Cognome(i)

Yasmine Iollo

Cittadinanza

Data di nascita

Residente

Sesso

Email

Cell:

Sintesi Attività professionali attuali

- **EU Project Officer Nuove EU Partnerships nell'ambito del programma europeo "Horizon Europe", ERA-Net, CSA, JPI, Art. 185, 187 TFUE - Gestione tecnica-amministrativa dei progetti europei, in particolare, esperto realizzazione, management e rendicontazione di progetti di ricerca e partnership europee, ERA-Net, CSA, Bandi transnazionali, Art. 185 e 187 TFUE.**
- **Esperto senior in materia di finanziamenti comunitari, assistenza e formazione alle PA in ordine ai processi di progettazione europea (europrogettazione), attuazione e rendicontazione di Fondi strutturali:**
 - **Sviluppo, monitoraggio, studio, ricerca, valutazione e analisi dei principali strumenti di programmazione comunitaria e nazionale (Fondi a gestione diretta ed indiretta);**
 - **Assistenza tecnica alle Pubbliche Amministrazioni centrali e regionali, enti locali e PMI finalizzata alla formazione ed elaborazione di proposte progettuali e di offerte economiche** per la partecipazione a call for proposals/tenders indette dalle principali organizzazioni e donors internazionali (Commissione europea, EBRD, Central European Initiative, BEI, World Bank etc...) con il ruolo di coordinatore / EU Funding expert;
 - **Costruzione di partnership** istituzionali, imprenditoriali e pubblico/private per la partecipazione ad iniziative comunitarie;
 - **Gestione amministrativa e controllo procedurale e finanziario**, attraverso l'analisi dei dati fisici e finanziari relativi ad interventi finanziati attraverso programmi europei a gestione diretta della CE o a gestione indiretta/programmi di cooperazione transfrontaliera;
 - **Predisposizione di apposite banche dati per la gestione amministrativa e contabile di progetti comunitari** finanziati attraverso fondi nazionali e comunitari;
 - **Elaborazione di report sull'avanzamento tecnico finanziario trimestrali, annuali e di chiusura** di progetti europei di cooperazione;
 - **Rendicontazione di progetti finanziati attraverso i principali programmi a gestione diretta e indiretta della CE o attraverso le principali Istituzioni Finanziarie Internazionali** (es: Life plus, Erasmus +, EBRD, Central European Initiative) secondo le procedure e normative di settore;
- **Docente in europrogettazione e relatore per Master in European Funds Manager: value chain per lo sviluppo territoriale. Pianificazione di interventi formativi: progettazione dei moduli didattici, elaborazione del materiale e organizzazione delle attività formative per funzionari della Pubblica Amministrazione.**
- **Pianificazione di interventi formativi: progettazione dei moduli didattici, elaborazione del materiale e organizzazione delle attività formative per funzionari della Pubblica Amministrazione.**

- Sviluppo di relazioni istituzionali, con Ministeri, Enti regionali e locali, Enti di Ricerca, di Formazione, ed imprese anche attraverso la realizzazione di missioni all'estero per la definizione di partenariati internazionali (Romania 2008) e stipula di contratti con la CE (Russia 2007).
- **Definizione e applicazione delle procedure per licitazioni private con procedura d'urgenza e procedure aperte, nonché gestione amministrativa della documentazione necessaria per l'aggiudicazione dei relativi bandi (dalla fase di pubblicazione dei bandi sulla G.U.U.E. alla stipula dei contratti) per conto di Pubbliche Amministrazioni ai sensi del Codice degli appalti 163/06:**
 - Costituzione banche dati per la gestione amministrativa e dei flussi documentali di tutti i materiali di gara e di quelli relativi all'area interna di riferimento.

Esperienza professionale

Date	26 Agosto 2019 – 03 dicembre 2026
Lavoro o posizione ricoperti	Project Officer EU partnership, ERA-Net CSA, Bandi JPI, Art. 185, 187 TFUE- Gestione tecnica-amministrativa dei progetti europei
Principali attività e responsabilità	EU Partnership officer: supporto alla gestione tecnico-amministrativa e finanziaria delle partnership europee Biodiversa+, SBEP, Water4All, RCH, Biodiversa+, FutureFoods Membro in Call Steering Committee e Governing Board, nonché supporto al team di coordinamento della partnership europea sulla Sustainable Blue Economy. Referente del MUR sulle CSA ARCHE ed SD Weshees sul patrimonio culturale e membro dello Steering Committee e del governing board della JPI sulla Cultural Heritage e JPI Facce. Observer per la JPI Cultural Heritage del progetto AGREE. National contact point del MUR per i bandi finanziati ed organizzazione di infoday a beneficio dei partecipanti per le regole di partecipazione. Dicembre 2020: Struttura interna del MUR di supporto alla creazione delle Partnership europee cofinanziate dal Programma europeo di ricerca ed innovazione Horizon Europe. Presentazione delle proposte, supporto tecnico amministrativo e rendicontazione dei costi. Team del segretariato internazionale dei bandi: • JPI Oceans: “Underwater noise in the marine environment” (2021) • Water4All JTC 2025 “Water and Health” • JPI Oceans: “Offshore Freshened Groundwater (OFG)” (2025) Assistenza e supporto ai responsabili degli ERA – Net, CSA, Bandi JPI, Art. 185 e 187 TFUE nella gestione tecnica, procedurale, amministrativa dei progetti europei in tutte le loro fasi, fino alla rendicontazione ed audit delle spese sostenute e cofinanziate da fondi europei. Assistenza e supporto ai responsabili degli ERA – Net CSA, Bandi JPI, Art. 185 e 187 TFUE nella gestione delle procedure di affidamento dei servizi relativi alle attività di progetto e relativa redazione della documentazione procedurale e amministrativa necessaria per dare attuazione alle attività progettuali. Supporto ai rappresentanti del Ministero nelle riunioni in Italia e all'estero inerenti i progetti seguiti, con relativa redazione di verbali o minute in lingua inglese. Verifica della completezza e della regolarità della documentazione giustificativa delle spese di progetto. Assistenza nelle attività di monitoraggio amministrativo della gestione del progetto e di verifica dell'ammissibilità delle spese sostenute per la realizzazione dello stesso, in ottemperanza alla normativa europea e nazionale; Registrazione delle spese di progetto e imputazione su centri di costo di progetto (predisposizione DP su contabilità speciale su IGRUE). Predisposizione dei report e dei dossier di rendicontazione a cadenza periodica sull'attività di progetto (andamento fisico e procedurale). Archiviazione e conservazione della documentazione amministrativa e contabile del progetto al fine della verifica da parte degli Organi competenti (audit interni ed audit della Commissione europea).
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Ministero dell'Università e della Ricerca (MUR) – Via Antonio Ruberti, 1 Roma
Tipo di attività o settore	Realizzazione, management e rendicontazione di progetti di ricerca e partnership europee, ERA-Net, CSA, Bandi transnazionali, Art. 185 e 187 TFUE.
Date	Aprile 2022- giugno 2022
Lavoro o posizione ricoperti	Supporto tecnico-gestionale alla revisione del Common Water Management System Policy Paper in linea con il progetto approvato.
Principali attività e responsabilità	Programma di cooperazione transfrontaliera INTERREG IPA CBC Italia - Albania Montenegro. Progetto tematico water management, in acronimo 'Crosswater'. attività WP T3. Revisione della bozza del paper del progetto e produzione di eventuali necessarie integrazioni al fine di ottenere la versione definitiva del documento per sua approvazione.

Nome e indirizzo del datore di lavoro	Regione Molise - via Genova 11 - 86100 Campobasso
Tipo di attività o settore	Europrogettazione
Date	Giugno 2019
Lavoro o posizione ricoperti	Docente gestione fondi europei
Principali attività e responsabilità	Docente Corso: Gestione e Rendicontazione dei Fondi UE presso la
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Presidenza del Consiglio dei Ministri, Piazza San Silvestro - Roma
Tipo di attività o settore	Formazione europrogettazione
Date	Marzo 2019
Lavoro o posizione ricoperti	Esperto Europrogettazione e Finanza Agevolata
Principali attività e responsabilità	Esperto tecnico-finanziario per lo sviluppo di progetti di ricerca di base, ricerca applicata e sviluppo sperimentale, in linea con il Manuale di Frascati e Oslo, e consulenza finalizzata al calcolo del credito di imposta per investimenti in attività di ricerca e sviluppo. Valutazione e predisposizione documentazione tecnico-finanziaria necessaria alla presentazione del progetto H-OneLab nell'ambito dell'Avviso Pubblico Pre Seed - POR FESR Lazio 2014-2020 Asse I Ricerca e Innovazione.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	H-One Lab (Costituenda Sturt up innovativa)
Tipo di attività o settore	Ricerca e Sviluppo
Date	21/05/2018 – 30/11/2018
Lavoro o posizione ricoperti	Esperto progettazione, gestione e rendicontazione progetti europei Grant Office MiBAC
Principali attività e responsabilità	Esperto progettazione, gestione e rendicontazione progetti europei presso l'Ufficio Grant Office del Segretariato generale del Ministero per i beni e le attività culturali. Il Grant Office, istituito con apposito decreto, è l'ufficio di supporto per l'attrazione di risorse aggiuntive destinate al patrimonio e alle attività culturali. L'attività prevede la valutazione, monitoraggio, progettazione, gestione e rendicontazione delle principali opportunità di finanziamento della Commissione europea attraverso i fondi diretti (H2020, Programmi di cooperazione transfrontaliera etc.) e di istituzioni, enti pubblici e privati a livello nazionale e regionale.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	ALES Arte Lavoro e Servizi, Spa, Via Nazionale 276 Roma
Tipo di attività o settore	Europrogettazione
Date	4/02/2017 – concluso
Lavoro o posizione ricoperti	Vicepresidente
Principali attività e responsabilità	ARF ART ha lo scopo di realizzare iniziative atte a promuovere e sviluppare, in proprio o in collaborazione con enti pubblici e privati, ogni attività finalizzata allo sviluppo sociale, culturale, ambientale, urbanistico, turistico ed economico nel territorio italiano ed estero. - Predisposizione della scheda di idea progetto Sturt up Carnival a valere sul Programma Europa Creativa. - Progettazione Centro di coordinamento per la raccolta di progetti e proposte da parte di enti del terzo settore per la valorizzazione del contesto urbano. Raccordo con Istituzioni e centri di ricerca per la finanziabilità di tli progetti.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	ARF ART – Associazione di promozione sociale, Napoli
Tipo di attività o settore	Europrogettazione
Date	Giugno 2017/Gennaio 2019
Lavoro o posizione ricoperti	Docente per il Master di II Livello per Funzionari Pubblici in EU Funds Manager UNIT 4-Saper Progettare. Unit 5 – Saper Gestire e Unit 6 – Saper Rendicontare (es: Programma UIA, Eurorpa Creativa, LIFE)
Principali attività e responsabilità	Il Logical Framework Approach, quadro logico, tabelle attività e tabelle costi.. Le fasi di gestione di un progetto finanziato, dalla proposta al progetto Gli aiuti di stato e il de minimis . La rendicontazione dei costi, principi e normativa di riferimento Le piste di controllo Didattica ed esercitazioni in aula.

Nome e indirizzo del datore di lavoro	Link Campus University, Via del Casale di Pio V 44, Roma
Tipo di attività o settore	Formazione europrogettazione
Date	Aprile 2017 / Maggio 2019
Lavoro o posizione ricoperti	Relatore Tesi Master II Livello per Funzionari Pubblici
Principali attività e responsabilità	Relatore: • La Regione Lazio verso un nuovo modello culturale e di organizzazione del lavoro: i progetti ve.i.a. e lavoro agile • Gli itinerari culturali come investimento per la crescita e l'occupazione i programmi interreg nello sviluppo delle buone pratiche , il caso del cult ring • Gli scenari futuri della politica di coesione post 2020 • Le fonti di finanziamento esterne dell'UE nelle Politiche di resilienza ai Cambiamenti climatici nei Paesi ACP • I Fondi di Ingegneria Finanziaria e ipotesi di sviluppo. Il caso della Regione Lazio 2014-2020. • "PON GOVERNANCE e PON METRO: la capacità istituzionale nel ciclo di programmazione 2014-2020" • "Il riflesso dell'evoluzione normativa comunitaria e nazionale su un ente pubblico territoriale. Il caso dell'Area normativa europea della Regione Lazio. La Governance dei Fondi Comunitari in Regione Lazo" • "L'economia circolare nell'ambito del Programma Horizon 2020"
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Link Campus University, Via del Casale di Pio V 44, Roma
Tipo di attività o settore	Relatore
Date	Maggio 2017
Lavoro o posizione ricoperti	Progettazione tecnico-economica
Principali attività e responsabilità	Progettazione tecnica ed economica per il progetto RI.CREO a valere sul bando di Innovazione: Sostantivo Femminile 2017 finanziato attraverso i fondi del POR FESR Lazio 2014.2020.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Ricreo di Veronica Costantini
Tipo di attività o settore	Progettazione tecnico – economica
Date	Gennaio 2017
Lavoro o posizione ricoperti	Docente
Principali attività e responsabilità	Docente per il Master di II Livello per Funzionari Pubblici in EU Funds Manager UNIT 6-Saper rendicontare a valere su fondi(LIFE, UIA , Interreg) ed indiretti (PON GOV e PON METRO e POR Lazio) Ammissibilità delle spese; archiviazione della documentazione; gestione degli scostamenti dal bilancio preventivo; impostazione degli atti amministrativi ed avvio del progetto; rendicontazione periodica delle spese e preparazione dei rapporti intermedi; gestione dei rapporti con i partner; rendicontazione finale: chiusura progetto e completamento piste di controllo.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Link Campus University, Via del Casale di Pio V 44, Roma
Tipo di attività o settore	Formazione europrogettazione
Date	Gennaio 2017
Lavoro o posizione ricoperti	Docente
Principali attività e responsabilità	Docente per il Master di II Livello per Funzionari Pubblici in EU Funds Manager UNIT 5-Saper gestire i progetti a valere su fondi diretti (LIFE, UIA , Interreg) ed indiretti ((PON GOV e PON METRO e POR Lazio) Dalla Proposta al Progetto. Le modifiche del contenuto; il controllo dei tempi. Pianificare la Spesa e connetterla all'andamento del progetto
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Link Campus University, Via del Casale di Pio V 44, Roma
Tipo di attività o settore	Formazione europrogettazione

Date	Gennaio 2017
Lavoro o posizione ricoperti	Iscritta all'albo collaboratori del FORMEZ con assegnazione del I livello di Professionalità
Nome e indirizzo del datore di lavoro	FORMEZ, Viale Marx 15 – 00137 Roma
Tipo di attività o settore	Formazione
Date	Dicembre 2016
Lavoro o posizione ricoperti	Docente
Principali attività e responsabilità	Docente per il Master di II Livello per Funzionari Pubblici in EU Funds Manager UNIT 4-Budget e rendicontazione dei progetti europei a valere su fondi diretti (LIFE, UIA , Interreg) ed indiretti (PON GOV e PON METRO e POR Lazio) . Eleggibilità dei costi principi generali, costi ammissibili e non ammissibili, eleggibilità temporale; Il bando: dotazione finanziaria della call, percentuale di finanziamento, pre-fattibilità e cash-flow; I cofinanziamento; la redazione di un budget per attività e di un budget per capitoli di spesa; Studio formulari di budget di diverse linee finanziarie della UE; Il bilanciamento del budget; Esercitazione: Costruzione del budget di progetto a partire dal bando e dall'idea progettuale; Accordi di partenariato. I documenti di riferimento: programmi, piani di lavoro, bandi, modulistica; Call for tenders versus call for proposals; Le procedure amministrative per presentare i progetti; Lo sviluppo della Partnership internazionale e locale; La disseminazione dei risultati. L'iter amministrativo del progetto: negoziazione e contratto con l'UE, vincoli e regole; Gli assetti istituzionali e i modelli organizzativi (gestione interna, strutture ad hoc.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Link Campus University, Via del Casale di Pio V 44, Roma
Tipo di attività o settore	Formazione europrogettazione
Date	01/06/2014 – 22/11/2016
Lavoro o posizione ricoperti	Esperto europrogettazione – Project Manager
Principali attività e responsabilità	Gennaio 2016 – Novembre 2016. Esperto Finanza Agevolata – Monitoraggio, progettazione e gestione e rendicontazione di progetti di finanza agevolata finanziati con fondi comunitari a gestione diretta ed indiretta. Novembre 2014 – Novembre 2015 – Esperto per la rendicontazione del progetto SPAC 3 a valere sul POR FESR Lombardia 2007-2013 gestito dalla Reitek SpA. 12/01/2015 – 30/09/2015: Capo progetto nell'ambito del progetto Bike to school a valere sull'Avviso Pubblico Creativi digitali – Sviluppo di idee progetto per una nuova generazione di app – APP on" della Regione Lazio fondi POR FESR 2017-2013. 11/03/2015-07/09/2015: Capo progetto nell'ambito dell'intervento a favore dell'imprenditoria femminile, finanziato dalla Regione Lazio, bando Innovazione sostantivo femminile – progetto Inloco - Indoor Localisation and communication. Febbraio- giugno 2015 – Project Manager dell' Osservatorio delle opportunità realizzato dalla Cloud srl nell'ambito dell'iniziativa Aula PMI di Microsoft. Mappatura opportunità a valere su programmi a gestione diretta della CE o a valere su fondi a gestione indiretta per le PMI partner di Microsoft Elaborazione schede bandi europei, nazionali e regionali Predisposizione webinar, sulla Programmazione europea e nazionale 2014-2020 (focus su i principali bandi comunitari quali Life +, Horizon 2020, Health e nazionali quali PON Metro e POR FESR Lazio 2014-2020). Novembre 2014 – marzo 2015- Esperto coinvolto nell'attività di consulenza per la definizione degli strumenti e finanziamenti agevolati - Assessment e Analisi dell'Organizzazione per la Phillips Italia. Oggetto dell'Assessment e la costituzione di una Unità operativa interna a Phillips Italia dedicata alla gestione di progetti a valere sui fondi europei del nuovo settennato. Servizio di monitoraggio/Scouting delle opportunità internazionali (Programmi a gestione diretta e/o indiretta della Commissione europea, altri donors) e nazionali (Ministeri, Regioni e Comuni) e supporto alla rendicontazione delle commesse acquisite dai centri di Ricerca partner dei progetti/Società principalmente nel settore Ricerca, Sviluppo e Innovazione per le PMI (es: Bando Fondo Crescita Sostenibile del Mise, Progetti Strategici per l'innovazione delle PMI della Regione Toscana, Innovazione: Sostantivo femminile della Regione Lazio, Programma Disegni + 2 del Mise etc.). Predisposizione di schede sintetiche dei bandi, Valutazione dei requisiti di ammissibilità del soggetto beneficiario. Predisposizione documentazione amministrativa e tecnica Procedura di chiusura della proposta on-line (e-proposal). Rendicontazione progetti europei e a valere sui fondi strutturali, nello specifico POR FESR Lazio 2007/2013 bandi di Microinnovazione, Coresearch, Valore aggiunto europeo e POR Lombardia. Novembre 2014- Provincia di Catania: Supporto alla rendicontazione a saldo del progetto LOGINMED a valere sul programma Elisa di Invitalia.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	CLOUD Srl, Via Margutta 84, 00194 Roma
Tipo di attività o settore	Ricerca, Sviluppo e Innovazione

Date	Giugno 2015
Lavoro o posizione ricoperti	Relatore - Esperto europrogettazione
Principali attività e responsabilità	Relatore nell'ambito del corso di formazione erogato a favore di ISPRA relativo al Programma LIFE 2014-2020 - Corso "Budget e Rendicontazione dei progetti europei" Modulo 1 – Regole finanziarie, la fase di progettazione e avvio del progetto
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Es-Com, Agenzia per l'Integrazione Europea Clivo Sant'Antonino 10 - 00165 Roma
Tipo di attività o settore	Formazione europrogettazione
Date	01/05/2014/28/06/2014
Lavoro o posizione ricoperti	Esperto
Principali attività e responsabilità	Nell'ambito del Progetto TIMELINE finanziato da Sviluppo Lazio a valere sul bando CORESEARCH, ho curato l'attività di definizione delle strategie di comunicazione e disseminazione dei risultati delle attività di ricerca.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Consorzio Sapienza Innovazione - Viale Regina Elena, 291, 00161 Roma RM
Tipo di attività o settore	Ricerca & Sviluppo – Comunicazione
Date	01/12/2013 – 28/02/2014
Lavoro o posizione ricoperti	Esperto in progettazione europea
Principali attività e responsabilità	Analisi e valutazione dei finanziamenti e delle opportunità per le PMI (start up, innovazione e reti di impresa) e di accesso al credito pubblicate dalla Regione Lazio a valere sulla programmazione 2007 – 2013. Analisi dei criteri di ammissibilità dei progetti e predisposizione della documentazione richiesta.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Monitoraggio bandi Horizon 2020. Analisi della coerenza delle idee progettuali con i requisiti richiesti da bando.
Tipo di attività o settore	Free consultant Europrogettazione
Date	01/01/2013 – 29/10/2013
Lavoro o posizione ricoperti	Esperto senior in programmi europei , Assistenza Tecnica e Consulenza
Principali attività e responsabilità	Nell'ambito del progetto SHAPE (WP 2.3) finanziato attraverso fondi IPA-Adriatic Cross border cooperation programme 2007-2013, in qualità di esperto senior di APRIambiente Srl ho curato il supportato il team di esperti nelle attività tecniche e di rendicontazione , nonché la predisposizione delle best practices inserite nell' 'Adriatic book of best practices and guidelines per una efficace implementazione dell'Approccio di Gestione Integrata delle Zone Costiere (GIZC) per la Regione Abruzzo. In particolare:
Nome e indirizzo del datore di lavoro	• Supporto alle attività di progetto (gestione procedimenti amministrativi e flussi documentali) in condivisione con i referenti della Regione Abruzzo; • Supporto delle attività con il partner di consorzio (definizione del Raggruppamento Temporaneo di Impresa e coordinamento attività di partenariato); • Design e implementazione della SHAPEwiki; • Supporto alla presentazione di Report periodici di avanzamento tecnico-finanziari; • Supporto alla presentazione dei risultati dello studio nel corso di meeting di partenariato e workshop locali.
Tipo di attività o settore	Regione Abruzzo – Via Catullo, 2 Pescara – APRIambiente Srl, Via Calabria 25 Roma Analisi e studio. ambiente
Date	Aprile 2013
Lavoro o posizione ricoperti	Esperto in short list per il GAL Elimos)
Principali attività e responsabilità	Esperto inserito in short list nelle seguenti aree: Area gestionale, giuridico economica; amministrativa e finanziaria; Ricerca, sviluppo e azioni di internazionalizzazione ; Area comunicazione e promozione.

Nome e indirizzo del datore di lavoro	GAL Elimos, Gruppo di Azione Locale, Calatami Se gesta (Trapani)
Tipo di attività o settore	Europrogettazione
Date	26/06/2013 – 16/07/2013
Lavoro o posizione ricoperti	Esperto Finanziamenti europei - Coordinatore proposta progettuale
Principali attività e responsabilità	Predisposizione della proposta progettuale tecnica e finanziaria “Innoviamo – INNOVation and best practices for Infrastructures in Agriculture in MOldova nel quadro del programma KEP Call 2013 finanziato dalla Central European Iniziative (CEI) con l'obiettivo di promuovere una agricoltura sostenibile in Moldavia attraverso lo scambio di esperienze e il trasferimento di innovazioni tecnologiche quali le serre fotovoltaiche a copertura variabile.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Gal Elimos, Gruppo di Azione Locale, Calatami Se gesta (Trapani)
Tipo di attività o settore	Trasferimento tecnologico, Innovazione, Studio di fattibilità, Cooperazione interregionale
Date	10/05/2013 – 25/06/2013
Lavoro o posizione ricoperti	Esperto Finanziamenti europei e programmi comunitari – Coordinatore proposta progettuale
Principali attività e responsabilità	Coordinamento per la presentazione proposta progettuale LIFE ABACUS - New integrAted system enforcing environmental policies and sustainaBle Actions to reduCe GHG emissions in Urban areas nel ambito del programma LIFE + della Commissione Europea - Call 2013.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	E-Cube srl, Lungotevere Petroselli, Roma
Tipo di attività o settore	Europrogettazione, Sviluppo urbano sostenibile, Ambiente
Date	01/01/2013 – 31/05/2013
Lavoro o posizione ricoperti	Esperto Finanziamenti europei
Principali attività e responsabilità	EU Funding expert del team assegnato al progetto “ ContextT” Conditions for the technology transfer of experience for Tirana City nel quadro del programma KEP Call 2012 finanziato dalla Central European Iniziative (CEI) con l'obiettivo di valutare la finanziabilità del Parco scientifico e Tecnologico di Tirana. • Predisposizione del piano dettagliato di lavoro; • Predisposizione del Report Linee guida per il finanziamento del parco tecnologico di Tirana; • Predisposizione del Piano di Comunicazione; • Presentazione di Report periodici di avanzamento tecnico-finanziari e rimodulazione del budget secondo le normative rendicontative; • Rendicontazione delle attività e predisposizione di tutti i format rendicontativi; • Elaborazione del Final Report (tecnico e finanziario).
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Archidata srl, Via Fabio Filzi 23 Milano
Tipo di attività o settore	Trasferimento Tecnologico, Innovazione, Studio di fattibilità, Cooperazione
Date	01/01/2013 - 28/02/2013
Lavoro o posizione ricoperti	Esperto Finanziamenti europei
Principali attività e responsabilità	Supporto nella redazione di uno studio di fattibilità per ECODOM (Consorzio nazionale di raccolta dei RAEE) per la definizione di un “ nuovo modello di business finalizzato alla realizzazione di un Market Place di materie prime e seconde ” e le sue possibilità di finanziamento attraverso i principali programmi europei (es: LIFE +, CIP)
Nome e indirizzo del datore di lavoro	M2G INNOVA SAS di Paolo Pogliani, Via Beccaria 8, 20032 Cormanò (MI)
Tipo di attività o settore	Studio di Fattibilità, Energia
Date	16/11/2011 – 03/08/2012
Lavoro o posizione ricoperti	EU Funding Expert
Principali attività e responsabilità	Backstopper di progetti internazionali in particolare per il seguente progetto finanziato dalla European Bank for Reconstruction and Development (EBRD): • Tunisia: Valutazione della domanda di energie rinnovabili - Studio della domanda di mercato. In particolare: redazione del capitolo relativo alla ricerca delle fonti di finanziamento comunitarie (linee di credito, finanziamenti, assistenze tecniche) esistenti per progetti di efficienza energetica e energie rinnovabili e rendicontazione periodica e finale.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	APRIambiente Srl, Via Ludovisi 36 Roma

Tipo di attività o settore	Promozione/Progettazione internazionale Energia e Ambiente
Date	Dal Novembre 2011 - Gennaio 2012
Lavoro o posizione ricoperti	Tutor corso di euro progettazione base ed avanzato Scuola di Pubblica Amministrazione della Regione Marche. I work packages e la rispondenza con il budget, Consigli pratici per la compilazione dei Formolari.
Principali attività e responsabilità	Assistente del Docente nell'ambito delle attività connesse alla formazione e la ricerca
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Scuola di Pubblica Amministrazione della Regione Marche
Tipo di attività o settore	Tutoraggio corsi di europrogettazione
Date	Dal 15/03/2011 – 15/11/2011
Lavoro o posizione ricoperti	Progettazione e Formazione settore europrogettazione: Coordinamento nella fase di predisposizione per Comuni, Regioni Italiane e straniere, enti locali e GAL-Gruppi di Azione Locale di proposte progettuali nell'ambito dei principali programmi Comunitari (tra i principali: ENPI MED, Italia-Tunisia, Italia-Malta, Central Europe, IPA Adriatico). Principali attività: • Monitoraggio programmi europei; • Costituzione di partenariati internazionali; • Stesura di proposte progettuali e budget; • Gestione flussi documentali e procedure amministrative; • Supporto alla presentazione delle candidature. Supporto alla realizzazione della piattaforma E-learning “EuroPA Tool Box” di progettazione europea e rafforzamento della cooperazione internazionale delle regioni italiane. Predisposizione contenuti e modelli. Il progetto EuroPA Tool Box si inquadra nella più ampia iniziativa OP.E.R.A. sviluppata dal PORE (Progetto Opportunità delle Regioni in Europa), struttura di missione della Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dipartimento per gli Affari Regionali, in collaborazione con le Regioni Italiane. Formazione e ricerca nell'ambito del progetto strategico POSDRU FSE “SOS” “Soluti inovative si oportunitati pentru asigurarea accesului, participarii si succesului scolar in invatamantul obligatoriu”_ID 61460. Supporto nella realizzazione e aggiornamento della piattaforma Elearning Progetto Strategico POSDRU, finanziato dal PO FSE – Progetto SAPERE. Supporto nella gestione di una Comunità di Pratica on line per sviluppare la cooperazione a livello nazionale in Romania e gli scambi transnazionali Progetto strategico FSE “Integrazione nel mercato del lavoro delle vittime di tratta”.
Principali attività e responsabilità	Assistente del PM nell'ambito delle attività connesse all'europrogettazione
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Expert Italia, Via Benedetto Marcello, 6 20121 Milano
Tipo di attività o settore	Formazione, Ricerca, progettazione nell'ambito dei Fondi Strutturali
Date	Dal 16/02/2009 al 12/01/2011
Lavoro o posizione ricoperti	Promozione progetti internazionali/Back office progetti internazionali
Principali attività e responsabilità	L'attività di back office internazionale prevede: monitoraggio delle gare/opportunità internazionali, predisposizione delle manifestazioni di interesse, predisposizione delle offerte tecniche e della documentazione di gara, sviluppo dei rapporti con i potenziali committenti, partner e esperti, controllo dell'andamento della procedura di acquisizione fino alla firma del contratto, collaborazione nella gestione del contratto. In particolare, ho supportato il Comune di Nuoro nella predisposizione e presentazione di una proposta progettuale, nel quadro del programma comunitario CIUDAD, finalizzato alla cooperazione tra paesi del Mediterraneo per lo sviluppo di modelli di governance territoriale.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	APRIambiente SPA, Corso Garibaldi 86 20121 Milano Italia
Tipo di attività o settore	Promozione e Gestione di progetti comunitari nel settore ambiente ed energia
Date	Dal 01/01/2009
Lavoro o posizione ricoperti	Contract manager and backstopper, promozione progetti internazionali

Principali attività e responsabilità	Contract manager and backstopper di progetti internazionali in particolare per i seguenti progetti finanziati dall'European Bank for Reconstruction and Development (EBRD) - Albania: Strategie per uno sviluppo sostenibile dei Trasporti per il Comune di Tirana. - Macedonia: Assistenza tecnica all'Agenzia Nazionale di Aviazione civile. Responsabile dell'avanzamento procedurale e finanziario dei progetti nonché dei rapporti con la committenza.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Agenzia per la Ricerca Industriale (APRI SpA), Corso Garibaldi 86 20121 milano Italia
Tipo di attività o settore	Contact manager e Gestione di progetti comunitari
Date	Dal 01/08 al 02/2009
Lavoro o posizione ricoperti	Project manager and backstopper, promozione progetti internazionali
Principali attività e responsabilità	Project manager and backstopper di progetti internazionali in particolare per l'European Bank for Reconstruction and Development (EBRD).. Tra i principali progetti conclusi: 1. EBRD - Valutazione degli investimenti nel settore dell'energia in Kyrgyzstan. Coinvolta nel progetto quale Esperto in finanziamenti europei, si occupa della redazione del capitolo relativo alla ricerca delle fonti di finanziamento comunitarie (linee di credito, finanziamenti, assistenze tecniche) esistenti per progetti di efficienza energetica e energie rinnovabili. 2. EBRD - Valutazione degli investimenti nel settore dell'energia in Bielorussia. Coinvolta nel progetto quale Esperto in finanziamenti europei, si occupa della redazione del capitolo relativo alla ricerca delle fonti di finanziamento comunitarie (linee di credito, finanziamenti, assistenze tecniche) esistenti per progetti di efficienza energetica e energie rinnovabili.
Principali attività e responsabilità	3. EBRD - Valutazione degli investimenti nel settore dell'energia in Turchia. Coinvolta nel progetto quale Esperto in finanziamenti europei, si occupa della redazione del capitolo relativo alla ricerca delle fonti di finanziamento comunitarie (linee di credito, finanziamenti, assistenze tecniche) esistenti per progetti di efficienza energetica e energie rinnovabili. 4. EBRD - Valutazione degli investimenti nel settore dell'efficienza energetica in sei paesi dei Balcani quali Albania, Serbia, Bosnia and Herzegovina, Macedonia, Montenegro, Kosovo. Backstopping per il team locale nonché analisi e rilevazione dei dati attinenti alla esistenza di linee di credito a favore di progetti di efficienza energetica in ciascuno dei paesi. Approfondimento dell'esistenza di linee di credito già attive con i principali testimoni privilegiati (World Bank, EAR, IFC, KfW, Raffeisen Bank) Ho curato inoltre l'attività di monitoraggio e valutazione delle diverse opportunità/finanziamenti internazionali bandite dai principali donors internazionali , nonché l' analisi tecnico-finanziaria ed amministrativa dei vari programmi europei (es: IPA, ENPI, LIFE, SEE, CE, MED, Interreg, etc) al fine verificare i requisiti richiesti per la presentazione delle proposte e di rendicontazione dei progetti secondo le normative di riferimento.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Agenzia per la Ricerca Industriale APRI Italia SpA e APRIambiente SpA, Corso Garibaldi 86 – 20121 Milano
Tipo di attività o settore	Project manager e Gestione di progetti comunitari settore Ambiente ed energia
Date	Dal 01/06 al 12/2007
Lavoro o posizione ricoperti	Divisione Marketing Internazionale - Esperto gare internazionali (Project Manager) e Business developer
Principali attività e responsabilità	L'attività prevede il monitoraggio (analisi e valutazione in base ai criteri di selezione) dei bandi internazionali nel quadro degli aiuti esterni della Commissione Europea e di altri Istituti di finanziamento (EC, EuropeAid, European Bank for Reconstruction and Development EBRD, World Bank), a supporto dello sviluppo delle Divisioni internazionali del Gruppo; costituzione di partenariati internazionali; supporto in fase di programmazione , analisi dei capitolati di gara (TdR), attività progettuale e di supporto procedurale in fase di predisposizione e presentazione delle offerte tecniche e economiche; supporto in fase di contrattualizzazione dei progetti attraverso la predisposizione della documentazione amministrativa attestante i requisiti tecnici ed economici del contraente.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Agenzia per la Ricerca Industriale (APRI SpA) – Corso Garibaldi 86, 20121 Milano
Tipo di attività o settore	Consulenza internazionale
Date	Dal 04/2005 al 12/05

Lavoro o posizione ricoperti	Servizi Affari generali ed Amministrativi - attività di monitoraggio e selezione dei bandi internazionali, costituzione di alleanze internazionali, e attività di progettazione tecnico-economica
Principali attività e responsabilità	In particolare, l'attività prevede il monitoraggio (analisi e valutazione in base ai criteri di selezione) dei bandi internazionali nel quadro degli aiuti esterni della Commissione Europea e di altri Istituti di finanziamento (EuropeAid, European Bank for Reconstruction and Development EBRD, World Bank), a supporto dello sviluppo delle Divisioni internazionali della Società; costituzione di partenariati internazionali; supporto in fase di analisi dei capitolati di gara (TdR), attività progettuale e di supporto procedurale in fase di predisposizione e presentazione delle offerte tecniche e economiche; supporto in fase di contrattualizzazione dei progetti attraverso la predisposizione della documentazione amministrativa attestante i requisiti tecnici ed economici del contraente. Ogni attività è stata svolta in conformità alle Manuale delle procedure di Qualità, Certificazione ISO 9001 adottato dalla società. Per la Cast srl: Project manager e supporto al coordinamento dell'Area Marketing dei progetti comunitari di cooperazione e attività di progettazione internazionale: Tra i principali progetti seguiti: - European Bank for Investment (BEI): « AT à la mise en place et au développement de 5 technopoles en Tunisie » - 2.000.000,00 Euro.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Agenzia per la Ricerca Industriale (APRI SpA) – Corso Garibaldi 86, 20121 Milano
Tipo di attività o settore	Consulenza internazionale
Date	Dal 10/2003 al 03/2005
Lavoro o posizione ricoperti	Esperto team di Assistenza tecnica – Affidamento di servizi
Principali attività e responsabilità	In particolare, l'incarico consiste nelle attività di Assistenza tecnica affidate ad APRI S.p.A. da parte della Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dipartimento della Funzione Pubblica - Ufficio Formazione del Personale delle PA. (UFPPA), con particolare riferimento al Servizio di “gestione e programmazione dei piani formativi nazionali”, per le attività di programmazione, progettazione, gestione amministrativa e contabile, monitoraggio e trasferimento di competenze connesse agli interventi finanziati dai Fondi Nazionali nell’ambito delle politiche per la formazione della PA. La collaborazione prevede: il supporto in fase di messa a bando delle attività di ricerca e assistenza tecniche del Dipartimento della Funzione Pubblica ai sensi del codice degli appalti 163/06 (pubblicazione capitolati sulla GUUE e principali quotidiani, supporto nella presentazione delle risposte ai quesiti, convocazione commissione di valutazione, predisposizione dei materiali di supporto alla commissione di valutazione/tabelle requisiti di accesso tecnici ed economici e documentazione amministrativa es fidejussioni, redazione verbali di aggiudicazione e di esclusione etc), la partecipazione alle riunioni interne ed esterne di coordinamento e di progettazione, il contributo all’elaborazione di note, documenti di progetto, (in particolare, relativamente alla riforma del Titolo V parte seconda della Costituzione avvenuta con L. Costituzionale 3/2001, sull’ordinamento delle autonomie locali avvenuto con Dlgs 267/2000 (TUEL), le Unioni di Comuni e gli Sportelli unici etc); la pianificazione (analisi dei bisogni in formazione), la preparazione (definizione del piano formativo annuale e dei moduli formativi) ed il tutoraggio di interventi formativi rivolti ai funzionari (Programmazione comunitaria e nazionale, gestione, rendicontazione, diritto di accesso alle informazioni, Codice sui dati sensibili etc); la creazione e l’implementazione di banche dati di monitoraggio fisico, finanziario e procedurale attraverso le quali garantire un regolare controllo delle attività formative in atto ; il supporto ai funzionari nella gestione amministrativa dei progetti di formazione affidati, nonché l’analisi delle rendicontazioni presentate ai fini delle erogazioni e la gestione dello stato di avanzamento di progetti di ricerca e formazione gestiti dal Dipartimento della Funzione Pubblica e finanziati attraverso Fondi nazionali, anche attraverso il confronto con analoghe realtà internazionali.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Agenzia per la Ricerca Industriale (APRI SpA) – Corso Garibaldi 86, 20121 Milano per il Dipartimento della Funzione Pubblica, Presidenza del Consiglio dei ministri
Tipo di attività o settore	Assistenza tecnica gestione Fondi nazionali
Date	Dal 12/2001 al 10/2003
Lavoro o posizione ricoperti	Project Manager nell'ambito dei programmi della Commissione Europea - Area Cooperazione e Consulenza Internazionale di APRI S.p.A.

Principali attività e responsabilità	Project Manager nell'ambito dei programmi della Commissione Europea quali PHARE, TACIS, ALA, ISPA e SAPARD, in particolare per l'Area MEDA e per le iniziative promosse dalla Banca Mondiale, in particolare di progetti di cooperazione allo sviluppo e di assistenza tecnica alle Pubbliche Amministrazioni estere anche per mezzo di azioni formative e di trasferimento di know-how e competenze. In particolare, ho curato la partecipazione a bandi internazionali (MEDA e PHARE) seguendo i progetti dalla fase di predisposizione dei formulari di prequalifica alla presentazione delle offerte tecniche ed economiche attraverso la ricerca dei partners, l'analisi dei ToR e il coordinamento della stesura dell'offerta, nonché l'organizzazione di riunioni con partners internazionali, la ricerca e la valutazione dei Cv da includere, la cura dell'editing e l'invio della documentazione. Perfetta conoscenza della "Guide pratique des procédures contractuelles financées par le budget des Communautés européennes dans le cadre des actions extérieures" e del "Manuel de Gestion du Cycle du Projet (Project Cycle management)". Ho curato la partecipazione a numerosi Contratti quadro della Commissione europea quali: - Commissione europea «Programme Monitoring/Evaluation with specific reference to Private Sector/Trade Development Programmes in ACP Countries» EuropeAid/114735/C/SV/ACP. In collaborazione con INFORMES Y PROYECTOS S.A. (Spagna). - EU Institution «Reclutamento di esperti per i dipartimenti della commissione europea o per i paesi beneficiari degli external aid della CE Lotto 1: Redazione dei termini di riferimento e valutazione delle offerte». In partenariato con Italtrend (Italia). Gestione della richiesta di esperti nell'ambito del Contratto quadro (Framework Contract Lot 7 "Human Rights, Good Governance and Institutional Strengthening»). Consulenza internazionale ad aziende per lo sviluppo di partenariati commerciali ed industriali all'estero, prevalentemente dell'Area MEDA e dei Paesi in preadesione (Est europeo: ad Lituania, Bulgaria, Romania, ecc.). Ho seguito inoltre l'elaborazione del Progetto e dell'aggiornamento del rapporto di valutazione intermedio per il servizio di "Valutazione Intermedia del Programma di Iniziativa Comunitaria Interreg III A 2000-2006 - Alcotra" di cui ha curato, in particolare, la traduzione nella versione francese.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Agenzia per la Ricerca Industriale (APRI SpA) – Corso Garibaldi 86, 20121 Milano
Tipo di attività o settore	Consulenza Internazionale
Date	Dal 09/2001 al 12/2001
Lavoro o posizione ricoperti	Esperto monitoraggio team di assistenza tecnica alla Regione Campania per l'attuazione del Sottoprogramma Fondo Sociale Europeo (FSE) – P.O. 1994-99.
Principali attività e responsabilità	Le attività svolte vanno dalla gestione amministrativa e contabile, attraverso l'analisi dei dati fisici e finanziari relativi ai contratti di formazione e lavoro, agli aiuti all'occupazione , alle iniziative formative relative ai lavori di pubblica utilità, a quelle cofinanziate a valere sull'art. 26 L. 845/78, ai progetti realizzati dagli enti terzi attuatori, dagli C.F.P.R. (Centri di Formazione Professionali Regionali), all' assistenza per la chiusura e la rendicontazione delle iniziative formative cofinanziate attraverso al predisposizione di apposite banche dati e report sull'avanzamento trimestrale e annuale e la chiusura dei progetti
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Agenzia per la Ricerca Industriale (APRI SpA) – Corso Garibaldi 86, 20121 Milano per la Regione Campania
Tipo di attività o settore	Assistenza tecnica Fondi strutturali
Date	Dal 09/2000 al 07/2001
Lavoro o posizione ricoperti	Amministrazione
Principali attività e responsabilità	Responsabile dell'Amministrazione della sede di Napoli, impegnata inoltre nella rassegna stampa, nella gestione della documentazione e dell'archivio e nelle relazioni con la clientela.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	CESI Srl, Via Squarcialupo, 20 - 00100 Roma
Tipo di attività o settore	Consulenza legale
Date	Dal 05-09 del 2000
Lavoro o posizione ricoperti	Stagiaire

Principali attività e responsabilità	Assistente di direzione presso il Consorzio LE.CO.LE per la gestione amministrativa di corsi di formazione professionali finanziati dalla regione Campania attraverso il Fondo Sociale Europeo nell'ambito della programmazione 1994 – 1999.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Consorzio Le.Co.Le , Corso Europa 80127 Napoli
Tipo di attività o settore	Formazione professionale
Date	11/1996
Lavoro o posizione ricoperti	Interprete e assistente nel quadro di iniziative comunitarie
Principali attività e responsabilità	Interprete e assistente nella fase di organizzazione dell'incontro internazionale (Italia, Francia, Grecia) e della presentazione presso i Comuni flegrei dell'iniziativa comunitaria "NOW - Help Impresa Donna" a sostegno dell'imprenditoria femminile.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Tecnoenergia Srl
Tipo di attività o settore	Incontri istituzionali
Istruzione e formazione	
Date	29/09/2008
Titolo della qualifica rilasciata	Partecipazione a Workshop LIFE + 2008 ITALIA
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Partecipazione al Workshop presso l'ISPRA
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	-
Date	12/2006
Titolo della qualifica rilasciata	Corso avanzato per operatori delle Reti Comunitarie per l'informazione
Principali tematiche/competenze professionali possedute	"Il nuovo quadro finanziario 2007-2013: opportunità e programmi"
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Centro Nazionale di Documentazione Europea (CIDE) in Roma
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	-
Date	05/2000
Titolo della qualifica rilasciata	Esperto in gestione di uno sportello informativo
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Corso di specializzazione per la creazione di uno sportello informativo a supporto dell'imprenditoria femminile, finanziato dal FSE e dalla Regione Campania ed organizzato nell'ambito dell'iniziativa comunitaria "Help Impresa Donna" (di 1100 ore) presso il Consorzio Le.Co.Le. Stage presso i Comuni di Gent e Antwerpen (Belgio) e il Comune di Haarlem (Olanda).
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Consorzio Le.Co.Le , Corso Europa 80127 Napoli
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	-
Date	03/1999
Titolo della qualifica rilasciata	Laurea in Scienze Politiche – Votazione 110/110
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Indirizzo Politico internazionale. Piano di studi di Commercio internazionale e Cooperazione allo sviluppo. Argomento della tesi di Economia Internazionale: "Le fusioni bancarie in vista dell'Unione Monetaria Europea".
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Istituto Universitario Orientale di Napoli
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	-
Date	06-08/1991
Titolo della qualifica rilasciata	Diploma di Lingua Francese

Principali tematiche/competenze professionali possedute
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione
Livello nella classificazione nazionale o internazionale

Altra(e) lingua(e)
Autovalutazione
Livello europeo

Italiano
Francese
Inglese

Studio della Lingua e della cultura francese

Alliance Française di Parigi

-

Comprensione				Parlato				Scritto	
Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale			
	C2		C2		C2		C2		C2
	C2		C2		C2		C2		C2
	C1		C1		C1		C1		C1

Capacità e competenze sociali

Ottime capacità relazionali e comunicative con collaboratori, partner di progetto, pubbliche amministrazioni e committenti.

Capacità e competenze organizzative

- Attitudine al problem solving.
- Abitudine a lavorare per progetti e obiettivi.
- Capacità di lavorare in gruppo.
- Grande predisposizione per le relazioni umane.
- Disponibile a trasferimenti su tutto il territorio nazionale e internazionale per brevi missioni.

Capacità e competenze tecniche

Esperienza nella gestione del ciclo del progetto "Project Cycle Management" e consolidata esperienza come backstopping (attività di gestione dei progetti) europeo ed internazionale

Capacità e competenze informatiche

- Ottima conoscenza del Pacchetto Office (Word, Excel, Power point).
- Principali motori di ricerca.

Patente

B

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Roma, 06/06/2026

Firma



Firmato
Yasmine Iollo