

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**

**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome

**FRANCESCA CAVALLUCCI**

Presenza su Social Network  
professionale

**LinkedIn**

Nazionalità

italiana

Data di nascita

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

• Date (da – a)

**DIRIGENTE AREA RISORSE UMANE (UNIONE DEI COMUNI DELLA BASSA ROMAGNA) a tempo indeterminato dal 28.11.2019.**

**DIRIGENTE AREA AMMINISTRATIVA AGENZIA "ITALIAMETEO" al 20% dal 13.5.2024 al 31.12.2024**

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**UNIONE DEI COMUNI DELLA BASSA ROMAGNA**

Ente pubblico

**GESTIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE** (selezione, formazione, sistema di valutazione e misurazione della performance, gestione delle relazioni sindacali e contrattazione, sistema di controllo, gestione giuridica del personale, gestione informatizzata delle presenze).

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

• Date (da – a)

**Master universitario di secondo livello in "Public Management and Innovation"**

(22/3/2024 presso Bologna Business School - Università di Bologna, voto 30/30);

**Master universitario di primo livello in City Management** (4/12/2015 – Università degli Studi di Bologna – Facoltà di Economia – sede di Forlì);

**Specializzazione post-laurea in Studi sull'Amministrazione Pubblica** (SPISA conseguita il 18/10/2000);

**Laurea in Scienze Politiche** Università degli Studi di Bologna – sede di Forlì (19/06/1996) con votazione 110 e Lode

## **CAPACITÀ E COMPETENZE**

### **PERSONALI**

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

#### **MADRELINGUA**

**ITALIANA**

#### **ALTRE LINGUA**

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

#### **INGLESE**

[ Indicare il livello: buono ]

[ Indicare il livello: buono ]

[ Indicare il livello: buono ]

#### **ALTRE LINGUA**

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

#### **TEDESCO**

[ Indicare il livello: buono ]

[ Indicare il livello: buono ]

[ Indicare il livello: buono ]

#### **ALTRE LINGUA**

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

#### **FRANCESE**

[ Indicare il livello: buono ]

[ Indicare il livello: buono ]

[ Indicare il livello: buono ]

### **CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI**

OTTIME CAPACITÀ DI GESTIONE DEL TEAM BUILDING E DELLE RELAZIONI INTERPERSONALI ESSENZIALI NELLA GESTIONE DELLE RISORSE UMANE

### **CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE**

CAPACITÀ DI PROGRAMMAZIONE E COORDINAMENTO DEL PERSONALE

### **CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE**

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

BUONA CONOSCENZA DEGLI APPLICATIVI SOFTWARE DI MAGGIORE DIFFUSIONE]

## PUBBLICAZIONI

**La gestione associata del processo formativo**” in 6° Rapporto Nazionale sulla formazione nella P.A. Lo scenario della formazione nel sistema delle autonomie locali”.

**“Formazione del Personale”** in Atti del Convegno sulle Politiche del Personale e contrattazione integrativa nell'Associazione Intercomunale della Bassa Romagna (Bagnacavallo 26/06/2003) in [http://www.comune.lugo.ra.it/comune/bassa\\_romagna/convegno\\_giugno\\_2003/convegno.asp](http://www.comune.lugo.ra.it/comune/bassa_romagna/convegno_giugno_2003/convegno.asp)

**“La gestione associata del processo formativo nell'Associazione Intercomunale della Bassa Romagna”** all'interno di un volume pubblicato a cura del Fornez.

**“Valutare le competenze nella selezione del personale. Un'esperienza”** in Azienditalia Il Personale n.3/2009;

**“Valorizzare i talenti e riconoscere il merito: la valutazione nella pa cambia volto”** in Azienditalia il Personale n.3/2009;

**“Formazione pubblica: risorsa o spreco. Un percorso per ridurre la spesa e migliorare l'efficacia delle attività formative”** in Azienditalia il Personale n.11/2010;

**“Il Sistema di misurazione della performance dell'Unione dei Comuni della Bassa Romagna: un esempio applicativo”** in Azienditalia il Personale n.4/2011;

**“Il Sistema di misurazione e valutazione della performance dell'Unione dei Comuni della Bassa Romagna”** in Risorse Umane n.3/2011.

**“Un esempio di razionalizzazione partecipata: l'esperienza del tutoring per la riorganizzazione degli enti aderenti all'Unione dei Comuni della Bassa Romagna”** in Azienditalia il Personale n.11/2013;

**“Il lavoro flessibile negli enti locali” (cap.V) volume** "Rapporto di lavoro e gestione del personale nelle Regioni e negli enti locali" Maggioli Editore 31 dicembre 2013.

**“La valutazione negli Enti Locali: a che punto siamo?”** in Azienditalia il Personale n.5/2016;

**“Il sistema per il riconoscimento dello sviluppo delle competenze del personale dipendente dei Comuni della Bassa Romagna e dell'Unione: un esempio applicativo per la ripresa delle progressioni economiche orizzontali negli Enti Locali”** in Azienditalia il Personale n.7/2016;

**“Pianificazione strategica e multidimensionalità nel governo del territorio: il caso dell'Unione della Bassa Romagna”**, in Azienditalia il Personale n.8/2016

**“Il Lavoro flessibile negli enti locali” (cap.V) volume** "Rapporto di lavoro e gestione del personale nelle Regioni e negli enti locali" Maggioli Editore gennaio 2018.

**“Il modello di governance del processo formativo in un'Unione di Comuni “**., Azienditalia enti locali n.4/2018, Wolters Kluwer.

**“La nuova regolamentazione delle posizioni organizzative dopo l'intervento del CCNL 21 maggio 2018”**., Azienditalia enti locali n.10/2018, Wolters Kluwer

**“Diario del COVID 19: l'esperienza dell'Unione dei Comuni della Bassa Romagna”**, in Risorse Umane nella Pubblica Amministrazione n.3. 2020.

- INCARICHI**
- Nomina in qualità di **componente del Nucleo di Valutazione del Comune di Alfonsine** per il periodo 2004-2009 fino alla scadenza del mandato del Sindaco;
  - Nomina in qualità di **componente del Nucleo di Valutazione del Comune di Russi** per il periodo 2004-2009 fino alla scadenza del mandato del Sindaco.
  - nomina componente **Servizio di Controllo Interno del Comune di Lugo** per il periodo 2007-2009 e fino alla scadenza del mandato del Sindaco;
  - nomina **componente Nucleo di Valutazione Associato dei Comuni di Forlimpopoli e Bertinoro dall'1.11.2011 alla scadenza del mandato(2014)**;
  - **1.9.2013 – 31.12.2013: incarico di consulenza aspetti gestione del personale** degli enti locali presso **Studio Giallo s.r.l.**;
  - **12.5.2016 – 12.11.2016:** incarico di consulenza aspetti reclutamento e gestione del personale presso Comune di Montescudo- Monte Colombo
  - proroga nomina **componente Nucleo di Valutazione Associato dei Comuni di Forlimpopoli e Bertinoro da giugno 2014 alla scadenza del mandato (30 giugno 2019)**;
  - **nomina componente Nucleo di Valutazione associato dell'Unione della Romagna Faentina** (per Unione e i Comuni di Brisighella, Casola Valsenio, Riolo Terme, Castel Bolognese e Solarolo) **dall'1.1.2013 al 31.12.2015**;
  - **nomina componente Nucleo di Valutazione del Comune di Fiorenzuola d'Arda (Prov. Piacenza) dal 19.4.2019 per il triennio 2019-2021**;
  - **nomina componente monocratico Nucleo di Valutazione dell'Asp del Delta Ferrarese (Prov. FE) dall'1.11.2019 fino al 30.11.2025**;
  - **Nomina componente gruppo di lavoro Progetto Smart Working "LA Bassa Romagna" (Decreto Presidente dell'Unione n.9 del 25/05/2020.**
  - **Nomina componente monocratico Nucleo di Valutazione ENTE di GESTIONE per i PARCHI e la BIODIVERSITA' EMILIA OCCIDENTALE (PR) dall'1.10.2021 fino al 31.12.2024.**

**DOCENZE**

**2001**

- **Docenza (n. 6 ore)** all'interno del progetto integrato per gli enti locali della Provincia di Ravenna anno 2001 sul tema "L'esercizio associato di funzioni";

**2002**

- incarico professionale (**6.05.2002 – 11.05.2002**) per lo svolgimento di una **docenza a Bologna (n. 8 ore) per la società PAIDEIA s.r.l.** sul tema "Il sistema di reclutamento del personale negli enti locali alla luce dell'art. 19, L. 448/2001 (Finanziaria 2002);
- incarico professionale (**giugno 2002**) da parte del **CPFP di Bagnacavallo per lo svolgimento di un corso per l'inserimento dei nuovi assunti (12 ore).**
- incarico professionale (**27.10.2002 – 12.12.2002**) per lo svolgimento di una **docenza a Firenze (n. 4 ore) per la società PAIDEIA s.r.l.** sul tema "Il sistema delle progressioni orizzontali nel CCNL degli enti locali"
- incarico professionale ( **27.11.2002**) una **docenza a Castelnuovo Monti Reggio Emilia (n.8 ore) per la società PAIDEIA s.r.l.** sul tema "Il sistema di reclutamento del personale negli enti locali"

**2003**

- incarico professionale (**6.02.2003**) per la società **PAIDEIA** delle seguenti docenze:  
-**docenza a Castelnuovo Monti Reggio Emilia (n.8 ore)** sul "Sistema di reclutamento nella P.A";  
-**docenza a Castelnuovo Monti Reggio Emilia (n.8 ore)** sul tema "Le forme contrattuali flessibili negli enti locali".
- incarico professionale (**9.04.2003**) per la società **GEDIT Formazione** di Bologna di una **docenza ( n.8 ore)** sul tema:"Il piano annuale di formazione delle risorse umane nell'Ente Locale".
- **26 giugno 2003:** Partecipazione al Seminario Politiche del Personale e contrattazione integrativa nell'Associazione Intercomunale della Bassa Romagna con un intervento sulla

“Formazione del Personale”.

#### 2004

- incarico professionale (2.02.2004 e 6.02.2004) **per la società PAIDEIA** di una **docenza a Firenze (n. 6 ore)** e di una **docenza a Torino (n. 6 ore)** sul tema “Finanziaria anno 2004: le novità in materia di personale”;
- incarico professionale (1.7.2004) **per il FORMEZ** docenza nel corso del workshop di presentazione del Laboratorio gestione in forma associata della formazione svoltosi a Rimini.
- incarico professionale ( 15.11.2004 e 22.11.2004) **per la società PAIDEIA** di una **docenza a Genova (n. 6 ore)** e di una **docenza a Verona (n. 6 ore)** sul tema “Le assunzioni di personale negli Enti Locali”;

Incarico professionale (2.12.2004) **per il FORMEZ** docenza nel corso del workshop conclusivo del Laboratorio gestione in forma associata della formazione svoltosi a Firenze.

#### 2007

Docenza (23.10.2007) presso la **Facoltà di Scienze Politiche – Sede di Forlì** all’interno del corso di “Tecniche di valutazione” tenuto dalla Dott.ssa Stefania Tagliabue.

#### 2014

Co-docenza **presso il Comune di Forlì** sul tema “Il percorso di sviluppo del capitale umano nei Comuni della Bassa Romagna”.

#### 2016

Testimonianza (1.4.2016) sulla **“Valutazione della performance”** all’interno del modulo di insegnamento **“Sviluppo delle risorse umane e valutazione della performance”** tenuto dalla Dott.ssa Stefania Tagliabue previsto nel Corso di Alta Formazione in Pianificazione e Controllo Strategico degli enti locali a.a. 2015/2016;

#### 2018

Docenza

Corso di Alta Formazione, “Manager delle Unioni”, presso Università di Bologna – Sede di Forlì, a.a. 2017/2018, Modulo di insegnamento **“Sistemi di gestione e sviluppo delle risorse umane”**;

#### 2019

Docenza

Corso di Alta Formazione, “Manager delle Unioni”, ( 2<sup>a</sup> edizione) presso Università di Bologna – Sede di Forlì, a.a. 2018/2019, Modulo di insegnamento **“Sistemi di gestione e sviluppo delle risorse umane”**;

Docenza sulla **“Gestione delle assenze negli enti locali”** 18-26 settembre 2019 , Maggioli, Forlì

Docenze in videoconferenza **Il Personale Channel Maggioli** sui seguenti temi

-**“La selezione del personale negli Enti Locali e le novità in materia di reclutamento introdotte dalla cd. Legge concretezza”** (7 luglio 2019);

- **“La formazione del personale. Analisi, gestione, pianificazione e limiti di spesa del processo formative”**. (25 novembre 2019);

-**“Il ciclo della performance, gli obiettivi, la misurazione”**. (18 dicembre 2019).

#### 2020

Docenza Scuola dei Segretari di Aosta (Maggioli ) **“Il ciclo della performance: obiettivi e misurazione 6 giugno 2020”**;

Docenza progetto **VALORE PA “La progettazione dei sistemi di valutazione della performance”** (9,11,18 giugno 2020 Ancona);

Docenza progetto **VALORE PA “Il portafoglio dei servizi e la mappatura delle attività e il piano pluriennale delle attività di funzionamento dopo la riforma Madia e la qualità dei servizi”** (Firenze 8,10,17 Settembre 2020);

Docenza presso **Provincia di Padova “Lo Smart Working: dall’emergenza ad un nuovo modello di lavoro”** (15 ottobre 2020);

**Il Ciclo della performance, gli obiettivi, la misurazione”**. (18 dicembre 2019);

#### 2020

Docenza per il corso Celva Aosta (Segretari Comunali) per Maggioli  
- **"Il Ciclo della performance, gli obiettivi, la misurazione"**. (4 aprile 2020);

Docenza in videoconferenza sulla **Misurazione e valutazione della performance**, Maggioli (15 aprile);

Docenza in videoconferenza sulla **"Gestione delle risorse umane e l'organizzazione degli uffici – 2° modulo"** ( 6/6/2020), Maggioli

Docenza per Università UnInt (Università degli Studi internazionali di Roma), progetto VALORE PA sulla **"Valutazione della Performance Individuale"**, 8 ore (Ancona 28/04/2020)

Docenza per Università UnInt (Università degli Studi internazionali di Roma), progetto VALORE PA sulla **"Portafoglio dei Servizi e Mappatura delle attività" .Corso Performance avanzato"**, 8 ore (Firenze 6/05/2020)

Docenza per la Provincia di Padova su seminario sugli **"Aspetti giuridici ed organizzativi dello Smart Working"**.(15 ottobre)

Docenza per Maggioli in videoconferenza **sull'ipotesi di contratto collettivo nazionale di lavoro del personale dirigente dell'area delle funzioni locali triennio 2016-2018** (20 ottobre 2020)

#### **2021**

Docenza in videoconferenza. sugli **obiettivi dello Smart Working** rivolta ai dipendenti del Comune di Reggio Emilia per ANCI Emilia Romagna (13 gennaio e 20 gennaio 2021);

Docenze in videoconferenza sulla **"La valutazione della performance organizzativa. Il sistema di misurazione e di valutazione della performance"** – (VALORE PA) – UNINT (Università degli Studi Internazionali di Roma) Fondazione Formit.

#### **2022**

Docenza corso Valore PA per Maggioli – sulla **"Pianificazione, misurazione e valutazione della performance"**

Docenza modulo **"Gestione e sviluppo del personale"**all'interno del Corso per Manager dei Network locali organizzato dalla società Serinar di Forlì.

#### **2023**

Docenza per Maggioli – sulla **"Pianificazione, misurazione e valutazione della performance"** (23/05/2023).

Docenza modulo **"Gestione e sviluppo del personale"** 2<sup>a</sup> edizione 2023 all'interno del Corso per Manager dei Network locali organizzato dalla società Serinar di Forlì.

### **ULTERIORI INFORMAZIONI**

**28.03.2017:** iscrizione **all'elenco nazionale Organismi indipendenti di valutazione** istituito presso la Presidenza del Consiglio dei ministri- Dipartimento della funzione pubblica al **numero 1286 di posizione, fascia professionale 2 (modifica al 29/09/2021).**

]

Si esprime il proprio consenso al trattamento dei propri dati personali nel rispetto del Regolamento UE 2016/679 e D.Lgs. 196/2003, per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Bagnacavallo, lì 24/05/2024

Francesca Cavallucci