

Il Direttore Vicario

**CONFERIMENTO DI INCARICO OCCASIONALE A RITA MAZZONI PER L'AVVIO DELLE PROCEDURE INFORMATICHE DI CONTABILITA' DELL'AGENZIA "ITALIAMETEO" E FORMAZIONE DEL PERSONALE IN MATERIA DI "CONTABILITA' DEL PERSONALE".**

Il Direttore Vicario

Visto l'art. 1, commi da 549 a 561, della legge 27 dicembre 2017, n. 205, recante bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2018 e bilancio pluriennale per il triennio 2018-2020, concernenti il rafforzamento e la razionalizzazione dell'azione nazionale nei settori della meteorologia e climatologia, nonché l'istituzione dell'Agenzia nazionale per la meteorologia e climatologia denominata "ItaliaMeteo" e la costituzione del comitato d'indirizzo per la meteorologia e la climatologia, e, in particolare, il comma 557, che disciplina lo statuto dell'Agenzia ItaliaMeteo;

Visto il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 24 settembre 2020 "Approvazione dello statuto dell'Agenzia nazionale per la meteorologia e climatologia "ItaliaMeteo";

Visto il Decreto del Presidente della Repubblica 15 ottobre 2020, n. 186 "Regolamento concernente l'organizzazione dell'Agenzia nazionale per la meteorologia e climatologia denominata "ItaliaMeteo" e misure volte ad agevolare il coordinamento della gestione della materia meteorologia e climatologia;

Visto il Decreto del Presidente della Repubblica 17/09/2021 di nomina del direttore generale;

Visto il contratto individuale di lavoro a tempo determinato per l'affidamento del ruolo di Direttore dell'Agenzia Nazionale per la meteorologia e climatologia denominata "ItaliaMeteo", contratto tra il Ministro dell'università e della ricerca, prof.ssa Maria Cristina Messa e il direttore dell'Agenzia nazionale per la meteorologia e climatologia «ItaliaMeteo», dott. Carlo Cacciamani;

Vista la comunicazione del Ministero dell'Università e della Ricerca – Segretariato Generale – Direzione generale del personale, del bilancio e dei servizi strumentali avente per oggetto "Data di perfezionamento dell'efficacia del contratto individuale di lavoro del dott. Carlo Cacciamani acquisita agli atti da Arpae Emilia-Romagna con PG/2022/81488 del 16/05/2022;

Vista la nota dell'Arpae Emilia-Romagna al Ministero dell'Università e della Ricerca del 24/5/2022 con la quale viene trasmessa la Determinazione n. 391 del 18 maggio 2022 con la quale

AGENZIA NAZIONALE PER LA METEOROLOGIA E CLIMATOLOGIA "ITALIAMETEO"

Sede Legale: Via dei Mille 21, 40121 – Bologna – Tel. +39-051-5273123

PEC: [italiameteo@legalmail.it](mailto:italiameteo@legalmail.it) - Codice Fiscale: 91449310373 – sito web: [www.agenziaitaliameteo.it](http://www.agenziaitaliameteo.it)

si è preso atto della nota riportata al punto precedente e si è precisato che l'aspettativa concessa al Dott. Carlo Cacciamani con determinazione n. 45/2022 decorre dal 16 maggio 2022 quale data di avvenuta notifica ad Arpae della nota citata;

**Considerato** che a seguito delle citate comunicazioni lo scrivente direttore dal 16/5/2022 è stato posto nelle condizioni di assumere la legale rappresentanza dell'Agenzia e quindi di provvedere ai compiti allo stesso affidati ex art. 5 dello Statuto e che con comunicazione prot. 32/2023 ha preso atto della cessazione dall'incarico a decorrere dal 25/01/2023;

**Richiamati** i seguenti provvedimenti:

- nr. 1/2022 prot. 1/2022 "Disposizioni in materia di protocollo e linee guida per gestione budget 2022" del 24 maggio 2022 che definiva le modalità di gestione del protocollo dal 24/5/2022 fino all'adozione del protocollo informatico e del relativo manuale;
- nr. 7/2022 prot. 42/2022 "Approvazione procedura protocollo" che definisce le modalità operative;
- nr. 5/2022 prot. 31/2022 e nr. 14 prot. 71 con i quali è stato adottato e successivamente modificato il regolamento di contabilità (inviato per la necessaria approvazione al Ministero vigilante);
- nr. 10/2022 prot. 58/2022 con il quale si è definito il comando presso l'Agenzia del dott. Moreno Tommasini per l'esercizio delle funzioni di dirigente amministrativo prorogato con atto nr. 4/2023;
- nr. 38/2022 prot. 172/2022 con il quale si è provveduto ad affidare alcuni servizi amministrativo contabili a CINECA;
- nr. 43/2022 prot. 197/2022 con il quale si è adottato il budget 2022 in corso di approvazione da parte del competente Ministero;
- nr. 45/2022 prot. 204/2022 con il quale si è adottato il budget 2023 in corso di approvazione da parte del competente Ministero;
- nr. 1/2023 – Attivazione sistema protocollo 2023;
- nr. 2/2023 – Approvazione Budget provvisorio 2023;
- nr. 3/2023 – Approvazione Codice di comportamento;
- nr. 14/2023 – Nomina direttore vicario;
- n. 17/2022 – prot. 83/2022 – Approvazione procedure contabilità
- n. 7/2023 – prot. 23/2023 -Approvazione procedure di contabilità 2023;
- n. 15/2023 – Adeguamento approvazione procedure contabilità 2023;

**Rilevato** che dal 27/01/2023 e fino all'approvazione del Regolamento di contabilità e/o dell'avvio della tesoreria unica, in caso di assenza o impedimento o cessazione dell'incarico del Direttore generale, il Direttore vicario adotta i provvedimenti di competenza senza richiedere altri pareri trasmettendo gli stessi per conoscenza al Responsabile prevenzione e corruzione;

**Dato atto che:**

- nel corso dell'anno 2022 l'Agenzia Nazionale l'Agenzia Nazionale "ItaliaMeteo" ha avviato la prima fase di start up mettendo in atto molteplici attività, anche di natura amministrativa, per giungere al suo pieno funzionamento rispetto alle missioni e ai compiti assegnati dalla Legge istitutiva, dallo Statuto e dal Regolamento di organizzazione, già citati;
- nell'anno 2023 occorre proseguire le attività iniziate, prioritariamente mettendo a regime le procedure informatiche di gestione delle attività amministrative, tra cui in particolare quelle che riguardano la contabilità dell'Agenzia e la gestione del personale;
- nell'anno 2023, si procederà al reclutamento di personale amministrativo mediante diverse procedure assunzionali e che quindi si renderà necessario formare tale personale sulle procedure messe a regime ed in particolare su quelle in materia di contabilità e di gestione contabile del personale;

**Considerato** che lo statuto e il regolamento concernente dell'organizzazione dell'Agenzia nazionale per la meteorologia e climatologia denominata "ItaliaMeteo" e misure volte ad agevolare il coordinamento della gestione della materia meteorologia e climatologia sopracitati definiscono la dotazione del personale, determinata nel limite massimo di 52 unità complessive e le modalità di reclutamento del personale che deve essere effettuato in conformità al piano triennale dei fabbisogni di cui al D.Lgs. 165/2021, adottato con provvedimento del Direttore dell'Agenzia sentito il Comitato di indirizzo nel rispetto della facoltà assunzionali previsti dalla legge;

**Dato atto** che nelle more di porre in essere di tutte le procedure selettive per il reclutamento del personale ai sensi dell'articolo 12 del Regolamento sopracitato si rende necessario, in questo particolare momento dell'Agenzia, conferire un incarico occasionale ad un soggetto esterno già operante nell'ambito delle pubbliche amministrazioni, che ha già collaborato per l'Agenzia durante lo start up delle procedure amministrative nell'anno 2022, e che quindi possiede i requisiti necessari per le attività di cui trattasi e nello specifico per la formazione del personale dell'Agenzia in materia di materia di contabilità e di gestione contabile del personale;

**Accertato** preliminarmente che l'affidamento di incarichi a soggetti esterni alla pubblica amministrazione è ammissibile purché sussistano condizioni di straordinarietà ed eccezionalità delle esigenze da soddisfare, e l'incarico in oggetto del presente atto presenta tali requisiti considerate le attività da porre in essere come precedentemente citato;

**Individuato** quale soggetto idoneo ad assumere l'incarico la funzionaria della Regione Emilia-Romagna Rita Mazzoni, dipendente del medesimo ente con qualifica di Specialista Amministrativo/Contabile di Cat. D presso l'Agenzia per la Ricostruzione Sisma 2012, che presenta l'esperienza necessaria allo svolgimento delle attività oggetto del presente incarico;

**Evidenziato** che l'interessata Rita Mazzoni ha espresso il proprio assenso all'espletamento dell'incarico per il periodo strettamente connesso allo svolgimento degli adempimenti sopra citati;

**Richiamata** la propria nota prot. N. 37 del 27/01/20232023 la quale si chiede al Direttore

dell'Agenzia Regionale per la Ricostruzione Sisma 2012, l'autorizzazione, si sensi dell'art. 53 comma 6 e seguenti del D.Lgs. n. 165/2001, allo svolgimento dell'incarico in oggetto;

**Vista** la Determinazione del Direttore dell'Agenzia per la Ricostruzione Sisma 2012 Num. 2331 del 06/02/2023, acquisita al protocollo n. 65/2023, con la quale si autorizza la dipendente di ruolo Rita Mazzoni ad espletare un incarico occasionale da svolgere al di fuori dell'orario di lavoro, presso l'Agenzia ItaliaMeteo con sede a Bologna Via dei Mille 21;

**Rilevato** che l'incarico che si intende conferire non è classificabile fra quelli di studio, ricerca e consulenza, ma è relativo ad una prestazione di servizi, funzionalmente esternalizzabile a soggetti terzi, riconducibile ad "obblighi di fare" ex art. 2222 del codice civile relativo al contratto d'opera da cui si evince che il lavoratore autonomo occasionale è un collaboratore che presta il proprio servizio senza alcun vincolo di subordinazione con il committente (datore di lavoro), il quale non ha neanche potere di coordinamento: il collaboratore quindi, ha il diritto di gestire in maniera del tutto autonoma il lavoro (orari, modalità di esecuzione del lavoro, etc.);

**Ribadito** che l'affidamento dell'incarico in parola ha luogo in relazione alle seguenti motivazioni:

- proseguire le attività iniziate, prioritariamente mettendo a regime le procedure informatiche di gestione delle attività amministrative, tra cui in particolare quelle che riguardano la contabilità dell'Agenzia e la gestione del personale;
- formazione del personale amministrativo, che si recluterà nell'anno 2023, sulle procedure amministrative messe a regime ed in particolare su quelle in materia di contabilità e di gestione contabile del personale;

**Rilevato** che, in ordine all'affidamento dell'incarico in parola, sussistono tutti i requisiti di legge in quanto:

- l'oggetto della prestazione corrisponde a competenze attribuite dall'ordinamento all'Agenzia;
- la prestazione è di natura temporanea (sino al 30/06/2023) ed altamente qualificata in quanto è affidata ad un soggetto che ha acquisito una formazione in ambito pubblico che consente l'immediata fruibilità dell'incarico;
- oggetto dell'incarico svolgimento di un'attività di natura amministrativo-contabile legate alla messa a regime delle procedure informatiche di gestione delle attività amministrative, tra cui in particolare quelle riguardanti la contabilità dell'Agenzia e la gestione del personale e la successiva formazione del personale amministrativo, che si recluterà nell'anno 2023, in materia di contabilità e di gestione contabile del personale;
- compenso della collaborazione 4.900,00 euro lordi;

**Considerato**, in ordine alla natura dell'instaurando rapporto, che:

- il prestatore d'opera s'impegna ad espletare la propria opera con il lavoro prevalentemente proprio e senza vincolo di subordinazione;
- il prestatore instaura con l'Agenzia ItaliaMeteo un rapporto lavorativo di natura occasionale, non continuativo, non soggetto all'osservanza di un orario determinato, che non comporta

l'inserimento del prestatore nell'organizzazione dell'Ente in modo sistematico;

**Rilevato** che nell'incarico in parola sussistono gli elementi della particolare e comprovata specializzazione, trattandosi di incarico a soggetto dotato di verificata e pluriennale esperienza nella materia oggetto dell'affidamento, come risulta dal curriculum acquisito agli atti;

**Ritenuto** di inquadrare tale prestazione, stante il requisito della professionalità ma non quello dell'abitudine e della subordinazione, fra le tipologie di reddito di lavoro autonomo occasionale previste dall'art. 67, comma 1, lettera L) del T.U.I.R. D.P.R. 917/1986 (redditi diversi);

**Dato atto** che sussistono le condizioni di compatibilità dell'incarico, che dovrà essere svolto fuori dall'orario di lavoro, con gli impegni del dipendente presso la struttura di appartenenza, nonché con le mansioni attribuite al dipendente dalla Regione Emilia-Romagna – Agenzia per la Ricostruzione Sisma 2012;

**Considerato** che l'incarico è attribuito nel rispetto dell'occasionalità e saltuarietà, ovvero non prevalenza della prestazione sull'impegno derivante dall'orario di lavoro ovvero l'impegno complessivo previsto dallo specifico rapporto di lavoro, con riferimento ad un periodo determinato (dal 09/02/2023. fino al 30/06/2023);

**Dato atto** in particolare che l'incarico di che trattasi non è sottoposto al divieto di cui all'art. 5, comma 9 del D.L. del 6 luglio 2012 n. 95 conv. con Legge del 7 agosto 2012 n. 135;

**Attestato** che la spesa per l'incarico di cui trattasi è prevista nel budget 2023 sopra citato e che la stessa non è frazionabile in dodicesimi;

**Verificate:**

- l'idoneità del presente atto a perseguire gli interessi generali dell'azione amministrativa;
- la conformità a leggi, statuto e regolamenti;

**Dato atto** che, in relazione a quanto previsto al punto 3.12 "Incarichi di collaborazione" della determinazione dell'A.V.C.P. n. 4/2011, l'incarico che con il presente atto si assegna a Rita Mazzoni non è soggetto agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136/2010;

**Visto** lo schema di contratto di collaborazione occasionale allegato al presente atto di cui forma parte integrante e sostanziale (Allegato 1);

**Dato atto** che il presente atto viene assunto nel rispetto del D.Lgs n. 33/2013 così come modificato dal D.Lgs. n. 97/2016 avente ad oggetto: "Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza", ai sensi dell'art. 37 c.1 lett. b) e dell'art. 23;

**Visti altresì:**

AGENZIA NAZIONALE PER LA METEOROLOGIA E CLIMATOLOGIA "ITALIAMETEO"

Sede Legale: Via dei Mille 21, 40121 – Bologna - Tel. +39-051-5273123

PEC: [italiameteo@legalmail.it](mailto:italiameteo@legalmail.it) - Codice Fiscale: 91449310373 – sito web: [www.agenziaitaliameteo.it](http://www.agenziaitaliameteo.it)

- il D. Lgs. 190/2012;
- il D. Lgs 33/2013, in materia di Amministrazione trasparente;
- il D. Lgs. 30/06/2003, n 196 e ss. mm. e ii. per quanto applicabile;
- il GDPR 2016/679;
- lo Statuto dell'Agenzia;

Tutto ciò premesso,

Dispone

- 1) Di affidare per le motivazioni analiticamente indicate in premessa e che qui si danno come integralmente trascritte, alla funzionaria, dipendente della Regione Emilia-Romagna – Agenzia per la Ricostruzione Sisma 2012, Rita Mazzoni l'incarico occasionale dal 09/2/2023. fino al 30/06/2023 per lo svolgimento di un'attività di natura amministrativo-contabile legata alla messa a regime delle procedure informatiche di gestione delle attività amministrative, tra cui in particolare quelle riguardanti la contabilità dell'Agenzia e la gestione del personale e la successiva formazione del personale amministrativo, che si recluterà nell'anno 2023, in materia di contabilità e di gestione contabile del personale;
- 2) Di dare atto che:
  - all'incarico in parola si applicano le disposizioni previste all'art. 2222 e successivi del Codice civile in materia di "contratto d'opera"
  - il compenso per la prestazione in argomento è fiscalmente riconducibile alla fattispecie prevista dall'art. 67, comma 1, lettera L) del T.U.I.R. D.P.R. 917/1986 quale "lavoro autonomo non esercitato abitualmente";
- 3) Di dare atto altresì che il compenso spettante all'incaricata concorre alla determinazione del carico I.R.A.P. secondo il metodo retributivo nella misura dell'8,5% in conformità alle previsioni dell'art. 10-bis del D.Lgs. 446/1997, quantificato in euro 416,50;
- 4) Di stabilire che il compenso di € 4.900,00 euro sarà corrisposto dietro ricezione di apposita nota da parte dell'incaricata e previa verifica delle attività espletate;
- 5) Di attestare che la spesa complessiva di euro 5.316,50 del presente provvedimento, è ricompresa nel budget 2023 approvato con atto n. 45 del 27/12/2022;
- 6) Di dare comunicazione alla Regione Emilia-Romagna, Agenzia per la Ricostruzione Sisma 2012, dell'affidamento del presente incarico e dell'erogazione degli emolumenti ai sensi dell'art. 53, c11 del D.Lgs. n. 165/2001;
- 7) Di trasmettere il presente provvedimento per conoscenza al Responsabile prevenzione e corruzione;

- 8) Di inviare il presente atto al gruppo di lavoro Ugov per le competenti registrazioni contabili;
- 9) Di dare atto che si assolverà agli obblighi previsti dall'art. 37 c. 1 lett. b) e dall'art. 23 del D.Lgs. 33/2013 come modificato dal D.Lgs. 97/2016, mediante la pubblicazione dell'atto e dei dati richiesti sul sito Internet dell'Agenzia, sezione Amministrazione trasparente;

Bologna, 8 febbraio 2023

Il Direttore Vicario  
(Dr. Moreno Tommasini)  
*Firmato digitalmente*

Firmato digitalmente da:  
Moreno Tommasini  
Data: 08/02/2023 11:35:26

Allegato 1)

**AFFIDAMENTO DI INCARICO DI COLLABORAZIONE OCCASIONALE A RITA MAZZONI DAL 09/02/2023 AL 30/06/2023 PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' DI MESSA A REGIME DELLE PROCEDURE INFORMATICHE DI GESTIONE DELLE ATTIVITÀ AMMINISTRATIVE IN MATERIA DI CONTABILITÀ DELL'AGENZIA E DI GESTIONE DEL PERSONALE E LA SUCCESSIVA FORMAZIONE DEL PERSONALE IN MATERIA DI CONTABILITÀ E DI GESTIONE CONTABILE DEL PERSONALE.**

Il giorno 09 del mese di febbraio dell'anno 2023, nella sede dell'Agenzia Nazionale per la Meteorologia e Climatologia «ItaliaMeteo», con sede in Via dei Mille 21 – 40121 Bologna con la presente scrittura privata avente per le parti forza di legge a norma dell'art. 1372 del Codice civile,

**TRA**

L'Agenzia Nazionale per la Meteorologia e Climatologia «ItaliaMeteo», con sede a Bologna Via dei Mille 21, CF. 91449310373 rappresentato dal Dott. Moreno Tommasini, in qualità di Direttore Vicario, domiciliato per la carica presso la sede dell'Agenzia ItaliaMeteo di seguito definita "Agenzia"

**E**

Rita Mazzoni, dipendente a tempo indeterminato della Regione Emilia-Romagna, con il profilo Specialista Amministrativo Contabile - Categoria Giuridica D - presso l'Agenzia per la Ricostruzione Sisma 2012, debitamente autorizzata ex art. 53, comma 3 del D.Lgs. n. 165/2001 con determinazione Direttore dell'Agenzia per la Ricostruzione Sisma 2012 Num. 2331 del 06/02/2023, acquisita al Protocollo dell'Agenzia al n. 65/2023 conservata agli atti, di seguito definito "Incaricata".

**PREMESSO**

Che il presente contratto scaturisce in forza dell'Atto del Direttore Vicario n. xx del xx/02/2023, con il quale è stata disposta la stipula del contratto di conferimento di un incarico di collaborazione occasionale per la realizzazione/ svolgimento di attività di natura amministrativo-contabile legate alla messa a regime delle procedure informatiche di gestione delle attività amministrative, tra cui in particolare quelle riguardanti la contabilità dell'Agenzia e la gestione del personale e la successiva formazione del personale amministrativo, che si recluterà nell'anno 2023, in materia di contabilità e di gestione contabile del personale, nel rispetto delle missioni e dei compiti assegnati;

**AGENZIA NAZIONALE PER LA METEOROLOGIA E CLIMATOLOGIA "ITALIAMETEO"**

Sede Legale: Via dei Mille 21, 40121 – Bologna - Tel. +39-051-5273123

PEC: [italiameteo@legalmail.it](mailto:italiameteo@legalmail.it) - Codice Fiscale: 91449310373 - sito web: [www.agenziaitaliameteo.it](http://www.agenziaitaliameteo.it)

**CONSIDERATO CHE**

L'incaricata sopra generalizzato è in possesso dei requisiti, delle caratteristiche e dell'esperienza professionale in relazione all'attività da affidare ed ha dichiarato di non trovarsi nelle condizioni di incompatibilità sancite dalle norme generali per gli incarichi a collaborazione di natura occasionale;

L'incaricata ha dichiarato di non trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità che possa compromettere la prestazione;

Con nota acquisita al protocollo dell'Agenzia al N. 65/2023 il Direttore dell'Agenzia per la Ricostruzione Sisma 2012 della Regione Emilia-Romagna ha inviato la propria determinazione Num. 2331 del 06/02/2023, con la quale autorizza la predetta dipendente all'effettuazione dell'incarico de quo;

**Visti**

- L'articolo 7, comma 6, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, il quale individua i seguenti presupposti di legittimità per l'affidamento di incarichi di collaborazione a soggetti esterni all'amministrazione in possesso di una particolare e comprovata specializzazione:
  - a) rispondenza dell'oggetto della prestazione alle competenze attribuite dall'ordinamento all'amministrazione nonché ad obiettivi e progetti specifici e determinati e alle esigenze di funzionalità dell'amministrazione stessa;
  - b) impossibilità oggettiva di utilizzare professionalità interne all'amministrazione;
  - c) natura altamente qualificata e temporanea della prestazione;
  - d) preventiva determinazione della durata, del luogo, dell'oggetto e del compenso della prestazione;
- L'art. 53 del D.lgs. n. 165/2001 ai commi 6, 7, 9 e 10 che disciplina il regime delle incompatibilità e il divieto di cumulo per gli incarichi per i pubblici dipendenti, nonché le autorizzazioni a svolgere incarichi retribuiti ai propri dipendenti;
- Lo statuto dell'Agenzia Italia Meteo approvato con Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 24 settembre 2020;

**SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE****Art.1 Premesse**

Le premesse sono parte integrante del presente contratto e vengono qui al tal fine richiamate, anche per le parti non allegata.

**Art. 2 Oggetto dell'incarico**

L'Agenzia ItaliaMeteo conferisce un incarico di collaborazione occasionale alla funzionaria, dipendente della Regione Emilia-Romagna – Agenzia per la Ricostruzione Sisma 2012, Rita Mazzoni, soggetto esterno già operante nell'ambito delle pubbliche amministrazioni, con esperienza

AGENZIA NAZIONALE PER LA METEOROLOGIA E CLIMATOLOGIA "ITALIAMETEO"

Sede Legale: Via dei Mille 21, 40121 – Bologna - Tel. +39-051-5273123

PEC: [italiameteo@legalmail.it](mailto:italiameteo@legalmail.it) - Codice Fiscale: 91449310373 – sito web: [www.agenziaitaliameteo.it](http://www.agenziaitaliameteo.it)

decennale in materia di contabilità del personale come da curriculum acquisito agli atti, per lo svolgimento di attività di natura amministrativo-contabile legate alla messa a regime delle procedure informatiche di gestione delle attività amministrative riguardanti la contabilità dell'Agenzia "ItaliaMeteo" e la gestione del personale e la successiva formazione del personale amministrativo, che si recluterà nell'anno 2023, in materia di contabilità e di gestione contabile del personale.

### Art.3 – Prestazioni

Il presente incarico prevede lo svolgimento delle funzioni di seguito specificate:

- In materia di contabilità dell'agenzia dovrà coordinare:
  - a) La messa a regime delle procedure informatiche di contabilità dell'Agenzia ItaliaMeteo, e i relativi collegamenti con il Tesoriere;
  - b) Il flusso degli atti contabili fra l'Agenzia e il fornitore "service" della contabilità, in particolare degli atti di assunzione di obbligazioni, fatturazione elettronica, liquidazioni, ecc.;
- In materia di contabilità del personale dovrà coordinare:
  - a) Gestione dei flussi telematici prodotti a seguito dell'elaborazione delle paghe dell'Agenzia, da inviare ai fini previdenziali, fiscali e contabili, e la redazione dei rispettivi atti di liquidazione;
  - b) l'invio dei modelli F24EP, successivamente all'attivazione, del conto di tesoreria unica dell'Agenzia, tramite gli applicativi Entratel e se necessario sarà incaricata come "funzionario delegato" all'inoltro degli stessi utilizzando le proprie credenziali SPID, nonché alla verifica e allo scarico delle quietanze di pagamento;
  - c) l'invio dei flussi degli ordinativi di pagamento al tesoriere riguardo la contabilità delle paghe
  - d) l'invio dei flussi delle denunce fiscali (CU, 770, Irap)
  - e) l'autoliquidazione INAIL tramite il portale dedicato della procedura ALPI-online, e sarà incaricata come "Delegato ai servizi" per la consultazione delle posizioni INAIL e l'inserimento dei dati retributivi ai fini dell'autoliquidazione;
  - f) Conto annuale del Personale;
  - g) altre denunce riferite alla contabilità del personale con abilitazione ai portali istituzionali di riferimento;
- formazione del personale amministrativo che verrà reclutato dall'Agenzia ItaliaMeteo nel corso del 2023 sulle materie sopra elencate;
- adempiere a tutte le funzioni previste dall'incarico conferito;
- Le predette attività dovranno essere prestate sulla base delle indicazioni formulate dal Direttore dell'Agenzia ItaliaMeteo o da suo delegato pur senza vincolo di subordinazione, con l'utilizzo di attrezzature e quant'altro necessario messo a disposizione dal committente;

### Articolo 4 - Natura e durata dell'incarico

L'incarico conferito a Rita Mazzoni è da intendersi quale prestazione occasionale da svolgersi in maniera saltuaria da concordarsi, di volta in volta sulla base delle scadenze previste per legge di cui

AGENZIA NAZIONALE PER LA METEOROLOGIA E CLIMATOLOGIA "ITALIAMETEO"

Sede Legale: Via dei Mille 21, 40121 – Bologna – Tel. +39-051-5273123

PEC: [italiameteo@legalmail.it](mailto:italiameteo@legalmail.it) - Codice Fiscale: 91449310373 – sito web: [www.agenziaitaliameteo.it](http://www.agenziaitaliameteo.it)

agli adempimenti dell'art. 3, tra l'Agenzia e l'Incaricata, e non è soggetto ad alcun vincolo o subordinazione nei confronti dell'Agenzia. L'incarico, da svolgersi prevalentemente presso la sede dell'Agenzia ha validità dal 09/02/2023 al 30/06/2023. Non è prevista un'eventuale proroga o rinnovo. Il rapporto contrattuale che si instaura con il presente contratto è da considerarsi quale contratto d'opera professionale, ai sensi dell'art. 2222 del Codice civile, e pertanto da eseguire in modo autonomo senza vincoli di orario o di subordinazione.

#### **Art. 5 - Compenso**

L'Agenzia riconoscerà a Rita Mazzoni, per le attività descritte agli artt. 2 e 3, il compenso complessivo lordo, comprensivo di oneri se ed in quanto dovuti, di € 4.900,00 (Euro quattromilanovecento/00).

#### **Art. 6 - Pagamento**

Il pagamento sarà erogato a conclusione dell'incarico a seguito di presentazione di regolare documentazione e sarà corrisposto nei termini di legge, fatto salvi eventuali ritardi causati da forza maggiore. Il pagamento sarà effettuato sulla base delle prestazioni effettivamente svolte.

#### **Art. 7 – Recesso dal contratto**

L'Agenzia potrà recedere dal contratto in ogni momento pagando il compenso per l'opera svolta dall'incaricata ai sensi dell'art. 2237, 1° comma, del C.C.

L'incaricata da parte sua potrà recedere solo per giusta causa, ed in modo da evitare pregiudizio all'attività, nelle forme previste e con un preavviso di almeno 15 (quindici) giorni. L'Agenzia si riserva, inoltre, di applicare delle penali, nelle misure previste dalle norme in materia, nei casi di evidente e comprovato inadempimento contrattuale che abbia cagionato pregiudizi al buon funzionamento dell'attività.

#### **Art. 8 – Controversie**

Per ogni controversia che potesse sorgere nell'applicazione del presente disciplinare, che non possa essere conclusa bonariamente è competente il Foro di Bologna.

#### **Art. 9– Trattamento dati personali**

L'incaricata autorizza l'Agenzia al trattamento dei dati personali ai fini strettamente consentiti nel rispetto del Regolamento UE 679/2016 e norme nazionali collegate.

L'Agenzia informa l'incaricata che tratterà i dati personali esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi in materia.

#### **Art. 10 Incompatibilità e riservatezza**

L'incaricata dichiara, sotto la propria personale responsabilità e mediante la sottoscrizione della presente, di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità/conflicto di interessi, di cui dall'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001 e del D.Lgs. n. 39/2013.

L'incaricata si obbliga a non svolgere attività che possano concretamente configgere con quelle

istituzionali dell'Agenzia

L'incaricata si attiene al dovere di riservatezza per le informazioni apprese durante lo svolgimento del rapporto contrattuale, non potendo trattenere in via diretta e/o confidenziale relazioni con organi di stampa e/o di comunicazione di massa sull'attività svolta.

#### **Articolo 11 Norme di prevenzione della corruzione**

L'incaricata assume ai sensi dell'art. 2 del D.P.R. 16.04.2013 n. 62 gli obblighi di condotta previsti dal Regolamento recante Codice di comportamento dei dipendenti pubblici pena la risoluzione del contratto.

Le violazioni al Codice di comportamento e alle misure previste nel Piano Nazionale Anticorruzione sono causa di risoluzione del presente contratto.

#### **Art. 12 – Norme di rinvio**

Per tutte le condizioni non previste espressamente dal presente disciplinare si fa riferimento alle vigenti disposizioni legislative e regolamentari in materia. I rinvii operati dal presente disciplinare a disposizione di legge sono da intendersi riferiti anche alle eventuali modifiche successive alla sottoscrizione ed alle norme che sostituissero quelle qui richiamate. Ai sensi dell'art. 1341 Codice civile le parti dichiarano di conoscere e approvare, senza riserva o eccezione alcuna, tutte le clausole e le condizioni contenute nel presente disciplinare e negli atti in esso richiamate.

#### **Art.13 Registrazione**

Il presente atto è soggetto a registrazione solo in caso d'uso a cura e spese della Parte richiedente.

Letto, confermato sottoscritto con firma digitale.

PER L' AGENZIA NAZIONALE PER LA METEOROLOGIA E CLIMATOLOGIA  
«ITALIAMETEO»

Il Direttore Vicario

Dott. Moreno Tommasini.

L'INCARICATA

Rita Mazzoni