

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome TOMMASINI MORENO  
Indirizzo ...omissis...  
Telefono [REDACTED]  
Fax //  
E-mail [REDACTED]  
  
Nazionalità [REDACTED]  
Data di nascita [REDACTED]

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) **7/9/2022 A TUTT’OGGI**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Agenzia nazionale per la Meteorologia e Climatologia - Bologna
- Tipo di azienda o settore Pubblica amministrazione
- Tipo di impiego Comando a tempo parziale in qualità di dirigente amministrativo contabile e dal 25/1/2023 in qualità di Direttore vicario
- Principali mansioni e responsabilità

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) **1/12/2019 A TUTT’OGGI**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione Emilia-Romagna – Agenzia per la ricostruzione Sisma 2012
- Tipo di azienda o settore Pubblica amministrazione
- Tipo di impiego Dirigente – Responsabile del Servizio per la gestione finanziaria – amministrativa degli interventi e rapporti con gli enti locali
- Principali mansioni e responsabilità

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) **1/9/2018 A 30/11/2019**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Commissario delegato per il Sisma 2012 Emilia-Romagna – Viale Aldo Moro 64 - Bologna
- Tipo di azienda o settore Pubblica amministrazione
- Tipo di impiego Comando a tempo parziale sino al 31.5.2019 e poi a tempo pieno sino al 30/11/2019
- Principali mansioni e responsabilità

### ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **1/5/2018 – 30/6/2018**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro  
Provincia di Ferrara
- Tipo di azienda o settore  
Pubblica amministrazione
- Tipo di impiego  
Comando funzionale
- Principali mansioni e responsabilità  
Dirigente responsabile servizi finanziari

### ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **1/11/2013 al 30/11/2019**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro  
Comune di Ferrara
- Tipo di azienda o settore  
Pubblica amministrazione
- Tipo di impiego  
Dirigente a tempo indeterminato
- Principali mansioni e responsabilità  
15/1/18 – 31/5/19 responsabile della transizione alla modalità operativa digitale;  
25/7/16 – 31/5/19 dirigente settore personale e sistemi di gestione  
7/7/16 – 31/12/18 dirigente ad interim servizio personale  
14/6/16 – 24/7/16 dirigente settore risorse umane  
1/1/15 – 13/1/16 – dirigente settore risorse umane, programmazione e controllo  
1/11/13 – 31/5/19 – direttore operativo – responsabile area risorse

### ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **27/7/15 – 19/7/17**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro  
Provincia di Ferrara (in convenzione con il comune di Ferrara)
- Tipo di azienda o settore  
Pubblica amministrazione
- Tipo di impiego  
Dirigente responsabile servizi finanziari
- Principali mansioni e responsabilità

### ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **4/11/96 – 31/10/13**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro  
Provincia di Bologna
- Tipo di azienda o settore  
Pubblica amministrazione
- Tipo di impiego  
Dirigente a tempo indeterminato
- Principali mansioni e responsabilità  
1/7/07-31/10/13 dirigente settore bilancio e provveditorato  
15/11/04-30/6/07 dirigente settore personale e provveditorato  
19/3/01 -14/11/04 dirigente settore personale  
4/11/96 – 18/3/01 dirigente servizio bilancio – vice ragioniere, resp. Bilancio e contabilità economica

### ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **1/8/95-3/11/96**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro  
Comune di Ferrara
- Tipo di azienda o settore  
Pubblica amministrazione
- Tipo di impiego  
Dirigente tempo indeterminato
- Principali mansioni e responsabilità  
Dirigente servizio Economato; Responsabile acquisti economici dell'amministrazione

## ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **14/5/88 – 31/7/95**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro  
Comune di Crevalcore (BO)
- Tipo di azienda o settore  
Pubblica amministrazione
- Tipo di impiego  
Tempo indeterminato
- Principali mansioni e responsabilità  
Vicesegretario generale; responsabile settore amministrativo 8° qf (personale, ragioneria, tributi, segreteria, Ced, Polizia municipale)

## ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **2/10/86-13/5/88**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro  
Comune di San Giovanni in Persiceto (BO)
- Tipo di azienda o settore  
Pubblica amministrazione
- Tipo di impiego  
Tempo indeterminato
- Principali mansioni e responsabilità  
Responsabile U.O. bilancio, programmazione e investimenti – vice ragioniere 7° qf (gestione bilancio, fonti di finanziamento, tenuta contabilità economica)

## ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **1/5/82-1/10/86**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro  
Comune di San Giovanni in Persiceto (BO)
- Tipo di azienda o settore  
Pubblica amministrazione
- Tipo di impiego  
Tempo indeterminato
- Principali mansioni e responsabilità  
Ragioniere aggiunto 6° qf presso ufficio personale (addeito alla selezione del personale e alla contabilità degli stipendi)

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) **1979 - 1988**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione  
Università degli Studi di Bologna – Facoltà di Economia e Commercio
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio  
Materie giuridiche ed economiche
- Qualifica conseguita  
Laurea
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) **1974 - 1979**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione  
Istituto tecnico commerciale "L. Einaudi" di San Giovanni in Persiceto (BO)
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio  
Contabilità, diritto ed economia
- Qualifica conseguita  
Ragioniere e perito commerciale
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)  
Diploma di scuola media superiore

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

italiano

ALTRE LINGUE

Autovalutazione  
Livello europeo (\*)

inglese  
Lingua

Comprensione		Parlato		Scritto Produzione scritta
Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
<b>A1</b>	<b>B1</b>	<b>A1</b>	A1	<b>A1</b>
A1	<b>A1</b>	<b>A1</b>	A1	<b>A1</b>

(\*) [Quadro comune europeo di riferimento per le lingue](#)

**CAPACITÀ E COMPETENZE**

**RELAZIONALI**

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

CAPACITÀ RELAZIONALI – CAPACITÀ DI GESTIRE RELAZIONI COMPLESSE CON COLLEGHI, AMMINISTRATORI, UTENZA, ORGANIZZAZIONI SINDACALI (COMPETENZA ACQUISITA NEL CORSO DELL'ATTIVITÀ LAVORATIVA E DELL'ATTIVITÀ FORMATIVA)

**CAPACITÀ E COMPETENZE**

**ORGANIZZATIVE**

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

CAPACITÀ DI ORGANIZZARE STRUTTURE COMPLESSE, PROCESSI E PROGETTI RILEVANTI. DIREZIONE DI SISTEMI DI GESTIONE CON RIFERIMENTI ALLE NORME UNI ISO 9001 E 37001. COORDINAMENTO APPLICAZIONE SISTEMI DI CONTABILITÀ DEGLI ENTI LOCALI (421/1979; 77/1995; 118/2011) APPLICAZIONE SISTEMI DI CONTABILITÀ AGENZIE DI CUI AL DM 27 MARZO 2013

**CAPACITÀ E COMPETENZE**

**TECNICHE**

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

UTILIZZO SW DI OFFICE AUTOMATION, PROJECT, VISIO

**CAPACITÀ E COMPETENZE**

**ARTISTICHE**

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

\\

**ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE**

*Competenze non precedentemente indicate.*

DOCENTE IN CORSI DI FORMAZIONE (VEDI ELENCO ALLEGATO)  
REVISORE LEGALE DEI CONTI N. 125420 PROVVEDIMENTO 18/4/2002  
ISCRITTO ALL'ELENCO REVISORI ENTI LOCALI DAL 2015  
OIV (ISCRITTO ALL'ELENCO NR. 1727 DEL 22/5/17)

**PATENTE/I**

Patente di guida cat. B per la guida di autoveicoli

**ULTERIORI INFORMAZIONI**

Socio dell'Associazione italiana internal Auditors  
Socio dell'Associazione Contare  
Socio dell'Associazione Italiana Revisori Legali dell'Economia sociale

**ALLEGATI**

- 1 DOCENZE
- 2 INCARICHI PROFESSIONALI
- 3 PUBBLICAZIONI
- 4 ALTRI INCARICHI

Autorizza al trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 GDPR 679/16 – “Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali”.

Data 9/2/2023

Moreno Tommasini

Documento firmato digitalmente

## **Allegato 1 Docenze:**

1. Docenze presso il Centro Professionale “Tamburi” di S. Giovanni in Persiceto per i seguenti corsi:
  - a. “Analisi delle procedure” 11 dicembre 1990;
  - b. “Analisi delle procedure” 12 marzo 1991;
  - c. “Carichi funzionali di lavoro” 7 maggio 1991;
  - d. “Il personale e l’organizzazione degli enti locali” 14 e 17 gennaio 1992;
  - e. “Responsabilità, mansioni del ragioniere capo degli enti locali” settembre /ottobre 1992;
  - f. “Mansioni degli addetti ad un ufficio ragioneria comunale e relative procedure” luglio 1994 (per il comune di Malalbergo).
2. Docenza presso il Centro di formazione professionale “Consorzio fra i Comuni di Ravenna, Faenza e Lugo sito a Lugo Villa S. Martino per corso su “Le procedure amministrative legge 241/90” 19.3.91.
3. Docenze presso il comune di Crevalcore:
  - a. “Analisi delle procedure” nei giorni 7/12/14 febbraio 1992;
  - b. “Analisi della qualità” nei giorni 15/19/21 febbraio 1992;
4. “Il comune” 9 marzo 1992 nell’ambito di uno stage formativo per gli studenti dell’ITC Einaudi di San Giovanni in Persiceto (BO) Classi IV e V;
5. “Contabilità e ragioneria degli enti pubblici” (4 incontri nei mesi di aprile/maggio 1992) nell’ambito di uno stage formativo per gli studenti dell’ITC Einaudi di San Giovanni in Persiceto (BO) per le Classi IV.
6. Docenza presso il Centro di formazione professionale “Consorzio fra i Comuni di Ravenna, Faenza e Lugo sito a Lugo Villa S. Martino per corso su “Miglioramento rapporti tra amministrazione e cittadini” 26.9.1991.
7. Docenza presso la comunità montana di Vergato - 15 giugno 1995 sul nuovo ordinamento contabile (Dlgs 77) in un corso organizzato dall’ANCI regionale Emilia Romagna.
8. Intervento al seminario del 14 marzo 1996 presso il comune di Anzola dell’Emilia (BO) sui nuovi processi di selezione del personale.
9. Intervento al seminario c/o l’associazione L’osservatorio di Pescara sul tema “Forme associative per la gestione dei servizi pubblici” (dicembre 1996).
10. Seminario c/o Centro di formazione professionale di Sassuolo (Mo) (CERFORM) relativo ai processi di acquisto nelle pubbliche amministrazioni (gennaio 1997).
11. Docenze presso la società Futura nel periodo settembre – novembre 1997 relativo ad un corso di qualifica di “Tecnico di Gestione dei processi amministrativo contabili degli enti locali”.

12. Docenza presso il comune di Pianoro sulla contabilità comunale in data 15 ottobre 1997.
13. Intervento al convegno “La valle dell’Aventino: forme associative per la gestione dei servizi” a Casoli (Chieti) in data 18.4.98 sul tema “Illustrazione di esperienze di gestione associata dei servizi”.
14. Docenze nel corso su “Attività contrattuale degli enti locali” tenuto dall’Anci Regionale Emilia-Romagna in data 17.6.98 e in data 25.6.98 su “Forniture di beni sotto soglia (D.P.R. 573/94) e sopra soglia (D. Lgs. N. 358/92)”, “Le procedure economali: fattispecie, limiti di importo” e “Le regole dell’ente: il regolamento dei contratti come strumento utile”.
15. Docenza nel seminario sulla contabilità economico – patrimoniale presso il comune di Pianoro nei giorni 17, 19 e 29 settembre 1998
16. Intervento al seminario “Il bilancio del nuovo Comune” presso il comune di Atessa (Chieti) in data 13 novembre 1998 sul tema “Strumenti di programmazione e controllo: l’esperienza della Provincia di Bologna”.
17. Docenza nel corso sugli appalti pubblici di servizi presso la società Selva – Former il giorno 24 giugno 1999 a Monzuno
18. Docenza in materia di contabilità economica applicata agli enti locali presso la società Former in data 27 novembre e 4 dicembre 1999.
19. Seminari presso CGIL:
  - a. Parma – 9 novembre 1999 sulla struttura dei bilanci pubblici con particolare riferimento alle risorse economiche per la contrattazione decentrata
  - b. Bologna 14 gennaio 2000 in materia di gestione dei servizi pubblici nel settore non profit
20. Docenza in materia di appalti di forniture e servizi presso la società Former in data 26 febbraio 2000.
21. Docenza nel corso “Le funzioni e le responsabilità degli economisti dopo la legge n. 127/1997 (Bassanini bis)” – Scuola delle autonomie locali tenutosi nei giorni 28 aprile 2000 (Firenze), 12 maggio 2000 (Milano), 25 maggio 2000 (Torino).
22. Docenza presso Unipa di Trento sulla contabilità economico patrimoniale applicata alle IPAB (anno 2000).
23. Docenza presso il Comune di Castelfranco Emilia il giorno 23 gennaio 2001 sul nuovo ordinamento contabile
24. Docenza presso il Comune di Ferrara il 15 novembre 2001 su “L’entrata in vigore dell’Euro”.
25. Docenza corso segretari comunali sull’E-government il 22 novembre 2001

26. Docenza sul bilancio economico patrimoniale presso ACOSEA – Ferrara il 18 novembre 2002
27. Docenza sul bilancio delle ASP presso Confservizi – Bologna 3 dicembre 2008
28. Intervento al seminario di aggiornamento dei dottori commercialisti e degli esperti contabili sulla contabilità degli enti locali – Bologna – 22 dicembre 2011
29. Docenza sulla contabilità pubblica (dlgs 118/2011) presso lo studio associato Boldrini (4 giornate settembre / ottobre 2012)
30. Altri Interventi formativi in materia di contabilità pubblica:
  - a. Gennaio 2014– comune di Gattatico
  - b. Maggio 2014 – università degli Studi di Ferrara
  - c. Giugno 2014 - Regione Emilia-Romagna
  - d. Luglio 2014 – comune di Castelnovo di Sotto
  - e. Ottobre 2014 – Unione Valle dell’Idice
  - f. Ottobre 2014 – comune di Bagnolo di Piano
  - g. Ottobre 2014 – comune di Castelboscodisopra
  - h. Novembre 2014 – studio associato Boldrini Rimini
  - i. Novembre 2014 – comune di Pianoro
  - j. Dicembre 2014 – università degli Studi di Ferrara-
  - k. 11/12/2014 - Consiglio comunale di Ferrara (incontro riservato ai consiglieri comunali)
  - l. Maggio 2015 – Università degli Studi di Ferrara
  - m. Luglio 2015 – Regione Emilia-Romagna (contabilità economico patrimoniale)
  - n. Ottobre 2015 – Università degli studi di Ferrara
  - o. 23/10/2019 – AIRCES - “Codice dei Contratti: profili normativi e rischio anticorruzione” (per la parte relativa alla revisione contabile degli enti locali)
  - p. 20/10/2020 – AIRCES – Aspetti organizzativi relativi alla gestione del personale per emergenza COVID (all’interno della giornata formativa per i revisori degli enti locali)
  - q. 1/10/2021 – AIRCES – Novità in materia di bilancio (all’interno della giornata formativa per i revisori degli enti locali)
  - r. 17/2/2022 – Regione Emilia-Romagna – La gestione della spesa
  - s. 7/10/2022 – AIRCES – Novità in materia di bilancio e normativa contabile relativa al PNRR (all’interno della giornata formativa per i revisori degli enti locali)



## **Allegato 2 Incarichi professionali:**

1. dal 14/5/1988 al 31/7/1995 in qualità di segretario incaricato dell'IPAB - Ente di Ricovero di Crevalcore (Bo);
2. dal 24/5/1993 al 31/7/1993 in qualità di segretario incaricato presso il consorzio acquedotto Foscaglia - Fontanina di Finale Emilia (Mo) curando in particolare la trasformazione del consorzio ai sensi della legge 142/90;
3. dall'1/8/1993 al 15/2/1994 in qualità di direttore incaricato presso il consorzio acquedotto Foscaglia - Fontanina di Finale Emilia (Mo) curando in particolare l'introduzione del nuovo sistema organizzativo e contabile derivante dalla trasformazione del consorzio;
4. dall'1/3/1994 al 31/12/1994 in qualità di segretario incaricato presso il consorzio acquedotto Foscaglia - Fontanina di Finale Emilia (Mo);
5. dal 4/3/1995 al 17/3/1995 in qualità di segretario supplente presso il consorzio intercomunale piscine di S. Giovanni in Persiceto (Bo)
6. Attività di consulente presso l'Ipab "Damiani" di Castenaso (Bo) per la predisposizione della pianta organica e del regolamento dei concorsi;
7. Attività di consulente presso l'Ipab "Rodriguez" di S. Lazzaro di Savena (Bo) per la predisposizione della pianta organica e del regolamento dei concorsi
8. Attività di consulenza presso il comune di Molinella (Bo) per inquadramenti personale (1995/1996)
9. Attività di consulenza (1995/1996) presso il comune di Crevalcore (Bo) relativamente a:
  - Gestione associata nettezza urbana
  - Revisione regolamenti relativi alle consulte comunali e alla gestione delle aree artigianali
10. Attività di collaborazione con la ditta MD (Mo) per:
  - . selezione ingegnere capo presso il comune di Crevalcore (Bo)
  - . selezione ragioniere capo comune di Pianoro (Bo)
  - . selezione ragioniere capo comune di Imola (Bo)
  - . selezione Ingegnere capo comune di Suzzara (Mn)
11. Attività di consulenza presso il comune di Crespellano (Bo) per la revisione della pianta organica e del regolamento di organizzazione (Giugno '97 – Giugno '98)

12. Consulenza in materia contabile presso il comune di Castelfranco Emilia (MO) nel periodo dicembre 1998 – settembre 1999;
13. Nomina in qualità di componente del nucleo di valutazione per l'anno 2000 e 2001 presso:
  - a) comune di Pianoro
  - b) Ipab associate di Minerbio, di San Giovanni in Persiceto, S. Agata Bolognese e Crevalcore
14. Nomina in qualità di componente del nucleo di valutazione per l'anno 2002 presso le Ipab associate di Minerbio, di San Giovanni in Persiceto, S. Agata Bolognese e Crevalcore.
15. Nomina in qualità di componente del nucleo di valutazione per l'anno 2003 presso le Ipab associate di S. Lazzaro di Savena, di San Giovanni in Persiceto, S. Agata Bolognese e Crevalcore.
16. Nomina in qualità di componente del nucleo di valutazione per il periodo 2000 – 2003 presso i comuni di Monterenzio, San Benedetto Val di Sambro, Loiano.
17. Nomina in qualità di componente del nucleo di valutazione dal 2003 al 2013 presso il comune di Ferrara.
18. Nomina in qualità di presidente del collegio dei revisori dei conti presso il Comune di Castelfranco Emilia (Mo) per il triennio 2009 / 2012.
19. Componente della commissione tecnica regionale per la gestione del patto di stabilità territoriale.
20. Nomina in qualità di presidente del collegio dei revisori dei conti presso il Comune di Castelfranco Emilia (Mo) per il triennio 2012 / 2015 – L'incarico è cessato per dimissioni volontarie il 31/12/2012.
21. Nomina in qualità di presidente del collegio dei revisori dei conti presso il Comune di Cento (Fe) per il triennio 2012 /2015.
22. Nomina in qualità di OIV presso il comune di Fano per il triennio 2017 – 2020; incarico rinnovato per il triennio 2020 – 2023 incarico in corso
23. Nomina in qualità di componente del collegio dei revisori dei conti presso il Comune di Mirandola (MO) per il triennio 2018 – 2021 (incarico cessato per dimissioni volontarie con decorrenza 1/6/2019).
24. Incarico in qualità di liquidatore dell'Istituto Istituto per i beni artistici culturali e naturali (Regione Emilia-Romagna) dall'1/5/2021 al 31/10/2021 (incarico completato con l'approvazione del consuntivo e in corso di completamento per gli adempimenti post liquidazione).

### **Allegato 3 Pubblicazioni:**

- Carichi di lavoro - anno 1994 - Edizioni Gruppo Selva.
- La contabilità ambientale – anno 2001, Provincia di Bologna (AA.VV.)

#### **Allegato 4 Altri incarichi (a titolo gratuito):**

- 1) Componente del consiglio di amministrazione della **Scuola Materna C. Stagni** (Crevalcore) dal 2006 al 2011;
- 2) Economo della **Facoltà Teologica dell'Emilia-Romagna** (nomina del Preside della Facoltà) per il periodo 4/2/2010 – 1/2/2014, incarico mantenuto in regime di prorogatio sino a dicembre 2016;
- 3) Componente del consiglio di amministrazione dell'associazione tra enti locali **AGENTER** (San Giovanni in Persiceto) dal 2015/ 2017 (cessazione incarico per dimissioni volontarie);
- 4) Componente del consiglio di amministrazione della **Fondazione FOMAL** (Bologna) dal 22/9/2017 al 30/11/2019 (cessazione dall'incarico per dimissioni volontarie a seguito assunzione presso l'Agenzia regionale ricostruzione sisma 2012);
- 5) Componente del comitato direttivo di **BUSSOLA – Onlus** (Crevalcore) dal 2013.a tutt'oggi (ultima nomina aprile 2021 con scadenza prevista aprile 2023);
- 6) Componente del consiglio di amministrazione della **Fondazione ANFFAS – Coccinella Gialla** (Cento – Fe) dal 30 novembre 2021.